

Содержание

Об авторе	13
Введение	14
Ключевые особенности книги	14
Как пользоваться книгой	15
Обращение к владельцам планшетов	15
Обращение к читателю	16
Пиктограммы, используемые в книге	16
А что же дальше?	17
Ждем ваших отзывов!	18
Часть I. Основные сведения	19
Глава 1. Знакомство с Windows 8.1	21
Что такое Windows и зачем она нужна	21
Новинки Windows 8.1	23
Нужно ли переходить на Windows 8 либо Windows 8.1	24
Особенности Windows 8.1	25
Может ли на моем компьютере выполняться Windows 8.1	26
Четыре разновидности Windows 8.1	27
Глава 2. Новый начальный экран	29
Приглашение в Windows 8.1	30
Учетные записи пользователей	32
Защищаем учетную запись паролем	33
Подключение к учетной записи Microsoft	36
Возможности начального экрана в Windows 8.1	38
Запуск программы либо мобильного приложения начального экрана	41
Просмотр и закрытие открытых приложений	41
Поиск приложения или программы начального экрана	44
Добавление и удаление элементов начального экрана	44
Панель Charms	45
Обзор бесплатных приложений	47
Настройка начального экрана	50
Выход из Windows	55
Временный выход из системы	55
Покидаем компьютер надолго	57
Глава 3. Традиционный рабочий стол	59
Рабочий стол и начальный экран	60
Используем рабочий стол	61
Вызов начального экрана и открытие приложений	62
Задаем фон рабочего стола	64
Прикрепление приложения к рабочему столу	65
Корзина	68

Знакомство с панелью задач	69
Свертывание и разворачивание окон	70
Списки переходов панели задач	71
Область уведомлений панели задач	72
Настройка панели задач	74
Упрощение поиска программ	76
Глава 4. Окна рабочего стола	79
Структура типичного окна рабочего стола	79
Перетаскиваем заголовки окон	81
Перемещение по папкам с помощью строки адреса окна	83
Поиск команд на ленте	84
Ярлыки быстрого доступа на панели навигации	85
Использование полос прокрутки окна	88
Границы окна	89
Управление окнами на рабочем столе	89
Перемещение окна на передний план	90
Перемещение окон по экрану	90
Разворачивание окна на весь экран	90
Закрытие окна	91
Изменение размеров окна	91
Размещение двух окон рядом друг с другом	91
Открытие окон заданного размера	92
Глава 5. Внутренние, внешние и облачные хранилища данных	93
Обзор программы Проводник	93
Знакомство с папками	96
Заглянем внутрь дисков, папок и других носителей данных	96
Просмотр файлов на диске	97
Просмотр содержимого папки	99
Создание папки	102
Переименование файла или папки	103
Выделение группы файлов или папок	104
Удаление файлов и папок	105
Копирование и перемещение файлов и папок	106
Отображение сведений о файлах и папках	107
Запись на компакт-диски и DVD	110
Как правильно выбрать чистый компакт-диск или DVD для записи	110
Копирование файлов с компакт-дисков и DVD	112
Работа с флеш-накопителями и картами памяти	114
Работа с облачным хранилищем SkyDrive	115
Управление файлами SkyDrive с рабочего стола	116
Доступ к файлам с помощью приложения SkyDrive	117
Доступ к SkyDrive из Интернета	119

Часть II. Работа с программами, приложениями и файлами	121
Глава 6. Программы, приложения и документы	123
Запуск программы или приложения	123
Открытие документа	125
Сохранение документа	127
Выбор программы для открытия файла	129
Пройдемся по Магазину Windows	132
Получение новых приложений из Магазина Windows	132
Удаление приложений	134
Обновление приложений	134
Ярлыки для ленивых	135
Руководство по вырезанию, копированию и вставке	136
Операции вырезания и вставки	137
Выделение элемента, который нужно вырезать или скопировать	137
Вырезание и копирование выделенного элемента	139
Вставка скопированного элемента в другое место	140
Как вернуть библиотеки	141
Глава 7. Бюро находок	145
Поиск выполняющихся приложений начального экрана	145
Поиск окон на рабочем столе	147
Поиск приложения, программы, настройки или файла	148
Поиск файлов в папках рабочего стола	151
Поиск фотографий	153
Поиск других компьютеров в сети	154
Глава 8. Печать и сканирование документов	157
Печать с помощью приложений начального экрана	157
Печать с помощью программ рабочего стола	159
Задание параметров печатной страницы	160
Настройка параметров печати	163
Отмена задания печати	164
Печать веб-страницы	166
Устранение проблем при печати	167
Сканирование с помощью начального экрана	168
Часть III. Осваиваем Интернет	171
Глава 9. Путешествие по Интернету	173
Для чего нужны провайдеры	173
Беспроводное подключение к Интернету	174
Быстрый просмотр веб-страниц на начальном экране	177
Просмотр веб-страниц с помощью браузера рабочего стола	180
Переход между веб-страницами	180
Изменение домашней страницы	183
Посещение любимых веб-страниц	184
Поиск информации в Интернете	185

Что такое подключаемый модуль	186
Получение данных из Интернета	187
Сохранение веб-страницы	188
Сохранение текста	189
Сохранение изображений	190
Загрузка программы, песни или другого мультимедийного файла	190
Что делать, если ничего не работает	192
Удаление ненужных надстроек	193
Глава 10. Давайте общаться: приложения Почта, Люди и Календарь	195
Добавление учетных записей социальных сетей в Windows	195
Приложение Почта	199
Представления, меню и учетные записи приложения Почта	200
Составление и отправка сообщений электронной почты	203
Чтение полученной почты	204
Отправка и получение файлов по электронной почте	206
Управление контактами в приложении Люди	208
Добавление контактов	209
Удаление или изменение контактов	210
Назначаем встречи в приложении Календарь	211
Глава 11. Основы компьютерной безопасности	215
Надоедливые запросы на подтверждение выполняемых операций	215
Оценка защищенности системы с помощью Центра поддержки Windows	216
Сражаемся с вирусами с помощью Защитника Windows	218
Безопасность в Интернете	220
Борьба с вредоносными надстройками и хакерами	220
Борьба с фишингом	223
Настройка семейной безопасности	224
Часть IV. Настройка и обновление Windows 8.1	227
Глава 12. Настройка Windows 8.1 с помощью панели управления	229
В поисках нужного переключателя	229
Панель управления начального экрана Параметры ПК	230
Панель управления рабочего стола	233
Система и безопасность	235
Учетные записи и семейная безопасность	235
Сеть и Интернет	236
Оформление и персонализация	236
Изменение фона рабочего стола	237
Выбор экранной заставки	238
Изменение темы	239
Изменение разрешения экрана	240
Оборудование и звук	242
Изменение громкости и набора звуков	243
Установка и настройка динамиков	244

Подключение устройств Bluetooth	245
Установка принтера	247
Часы, язык и регион	249
Установка и удаление программ	249
Удаление приложений и программ	249
Установка новых приложений и программ	251
Настройка Windows для пользователей с ограниченными возможностями	252
Глава 13. Защитим систему	255
Повышение производительности Windows с помощью встроенных инструментов	256
Резервное копирование данных с помощью программы История файлов	257
Поиск технических сведений о компьютере	260
Освобождение места на жестком диске	262
Программирование кнопки питания	263
Настройка неработающих устройств (поиск драйверов)	265
Глава 14. Совместная работа за компьютером нескольких пользователей	267
Что такое учетная запись	267
Настройка и изменение учетной записи	269
Добавление другого пользователя	270
Изменение существующей учетной записи	272
Быстрое переключение между пользователями	274
Изменение рисунка учетной записи	276
Настройка паролей и уровня безопасности	277
Глава 15. Объединение нескольких компьютеров в сеть	279
Структура сети	279
Создание небольшой сети	281
Покупка сетевого оборудования	281
Настройка беспроводного маршрутизатора	282
Настройка сетевого подключения в Windows 8.1	283
Создание домашней группы и настройка подключения к ней	285
Доступ к файлам и папкам других пользователей	287
Общий доступ к сетевому принтеру	289
Часть V. Музыка, фотографии и фильмы	291
Глава 16. Воспроизведение и копирование музыки	293
Воспроизведение музыки на начальном экране	293
Слушаем и записываем музыку с помощью проигрывателя Windows Media	295
Создание библиотеки проигрывателя Windows Media	297
Просмотр библиотек проигрывателя Windows Media	300
Слушаем музыкальные файлы в форматах MP3 и WMA	303
Управление воспроизведением мультимедийных объектов в окне проигрывателя Windows Media	304
Воспроизведение компакт-дисков	306
Воспроизведение DVD	307
Воспроизведение видео и телевизионных передач	307

Создание, сохранение и изменение списков воспроизведения	309
Копирование содержимого компакт-диска на жесткий диск компьютера	311
Запись музыкального компакт-диска	312
Глава 17. Просмотр и копирование фотографий и видеоклипов	315
Копирование фотографий с цифрового фотоаппарата на жесткий диск компьютера	315
Фотосъемка с помощью приложения Камера	321
Просмотр фотографий на начальном экране	322
Обрезка фотографий	325
Просмотр фотографий на рабочем столе	329
Просмотр фотографий, находящихся в папке рабочего стола Изображения	330
Просмотр слайд-шоу	333
Запись цифровых фотографий на компакт-диск или DVD	333
Часть VI. На помощь!	335
Глава 18. Дело о разбитом окне	337
Новые инструменты восстановления Windows	337
Восстановление компьютера без удаления файлов	337
Удаление всей информации с компьютера и переустановка Windows	340
Восстановление резервных копий с помощью программы История файлов	342
Windows постоянно требует подтверждения прав	346
Как восстановить удаленные файлы	347
Восстановление первоначальных настроек	347
Восстановление забытых паролей	349
Компьютер “завис”	350
Глава 19. Странные сообщения	353
История файлов не может выполнять свои функции	353
Разрешаете ли вы программе внести изменения в систему?	354
Не хотите ли сохранить изменения?	354
Как открывать файлы такого типа?	355
Вставьте носитель	356
Программа Защитник Windows обнаружила опасность	356
Выберите действия, выполняемые со съемным носителем	357
Регистрация в учетной записи Microsoft	358
Не установлена почтовая программа, требуемая для выполнения этого действия	358
USB-устройство не распознано	359
Windows не активирована	359
У вас нет прав доступа к этой папке	360
Глава 20. Перенос данных из старого компьютера в Windows 8.1	361
Как переносить данные	362
Обмен данными между двумя компьютерами	362
Глава 21. Справочная система Windows	367
Поиск справки на начальном экране	367
У каждой программы есть своя справочная система	369

Использование окна справки и поддержки Windows	370
Средство устранения неполадок Windows	371
Часть VII. Великолепные десятки	375
Глава 22. Десять неприятных особенностей Windows 8.1 (и как с ними бороться)	377
Как избежать появления начального экрана	377
Переход на рабочий стол после загрузки компьютера	377
Открытие файлов с помощью программ рабочего стола	379
Когда начальный экран появляется внезапно	379
Как отказаться от рабочего стола	380
Windows постоянно заставляет меня входить в систему	381
Исчезающая панель задач	381
Отображение двух окон рядом	382
Это разрешается делать только администратору!	382
Какая версия Windows 8.1 установлена	383
Клавиша <Print Screen> не работает	383
Глава 23. Десять (или около того) советов для владельцев устройств с сенсорным экраном	385
Переключение в режим “в самолете”	385
Подключение к беспроводной сети	386
Поворот экрана планшета	387
Выбор действий, происходящих при закрытии крышки ноутбука	388
Настройка параметров для разных местоположений	389
Резервное копирование данных перед поездкой	390
Глава 24. Десять (или около того) новинок в Windows 8.1	391
Триумфальное возвращение кнопки Пуск	391
Облегчение участи пользователей рабочего стола	391
Доступ к SkyDrive из панели навигации любой папки	392
Вездесущий поиск	392
Библиотеки исчезли с панели навигации	392
Исчезновение общедоступных папок из библиотек	392
По умолчанию документы хранятся в SkyDrive	392
Утилита Средство переноса данных Windows утратила свои позиции в Windows 8.1	393
Новая учетная запись ребенка	393
Приложение Фотографии не поддерживает социальные сети	393
Синхронизация начального экрана в учетных записях Microsoft	393
Предметный указатель	395

Внутренние, внешние и облачные хранилища данных

В этой главе...

- Управление файлами с помощью Проводника
- Навигация по дискам, папкам и флешкам
- Создание и именовании папок
- Выделение и отмена выделения элементов
- Копирование и перемещение файлов и папок
- Запись данных на оптические диски и карты памяти
- Знакомимся с Windows SkyDrive

Все, кто восхищаются простотой нового начального экрана, существенно облегчающего работу, рано или поздно переходят в сложный мир файлов и папок. То же самое придется сделать вам (под моим руководством, разумеется).

Вставьте USB-флешку или внешний жесткий диск в USB-порт компьютера, и начальный экран “перебросит” вас на рабочий стол Windows. Содержимое диска отобразится в окне Проводника (File Explorer), который хорошо знаком пользователям предыдущих версий Windows.

Поскольку на начальном экране отсутствует собственный диспетчер файлов, с помощью Проводника рабочего стола выполняются поиск и просмотр файлов и папок, находящихся на дисках компьютера, на *внешних* дисках и даже в “облачном” хранилище в Интернете.

Независимо от того, что вы используете (планшет с сенсорным экраном, ноутбук или настольный компьютер), папки и файлы правят компьютерным миром. И пока вы не научитесь с ними работать, вы не сможете быстро и легко находить нужную информацию.

Эта глава посвящена программе, предназначенной для управления файлами: *Проводнику Windows* (Windows Explorer). Освоив работу с ней, вы сможете гораздо эффективнее работать в системе. Также рассматривается использование хранилища SkyDrive для обмена файлами с приложениями начального экрана.

Обзор программы Проводник

Чтобы программы и документы пользователя содержались в полном порядке, специалисты из Microsoft создали некий аналог офисного кабинета и заполнили его разноцветными значками Windows. Находящиеся в окне программы Проводник значки представляют различные хранилища данных компьютера, обеспечивая копирование, перемещение, переименование и удаление файлов.

Чтобы увидеть хранилища файлов своего компьютера, называемые *дисками*, откройте приложение начального экрана Рабочий стол. При этом начальный экран исчезнет, а вместо него появится рабочий стол Windows. На панели задач, правее пиктограммы Internet Explorer, отображается значок Проводника.

Дважды щелкните (или выполните касание пальцем при работе с сенсорным экраном) на значке Проводника, и вы увидите свои файлы и папки, которые отобразятся в окне Проводника. Содержимое в окне Проводника отображается различными способами. Чтобы просмотреть области хранения данных, на отображаемой слева панели щелкните на ссылке *Этот компьютер* (This PC).

Окно Проводника, показанное на рис. 5.1, может слегка отличаться от окна Проводника вашего компьютера, но основные разделы, приведенные в следующем списке, будут такими же.

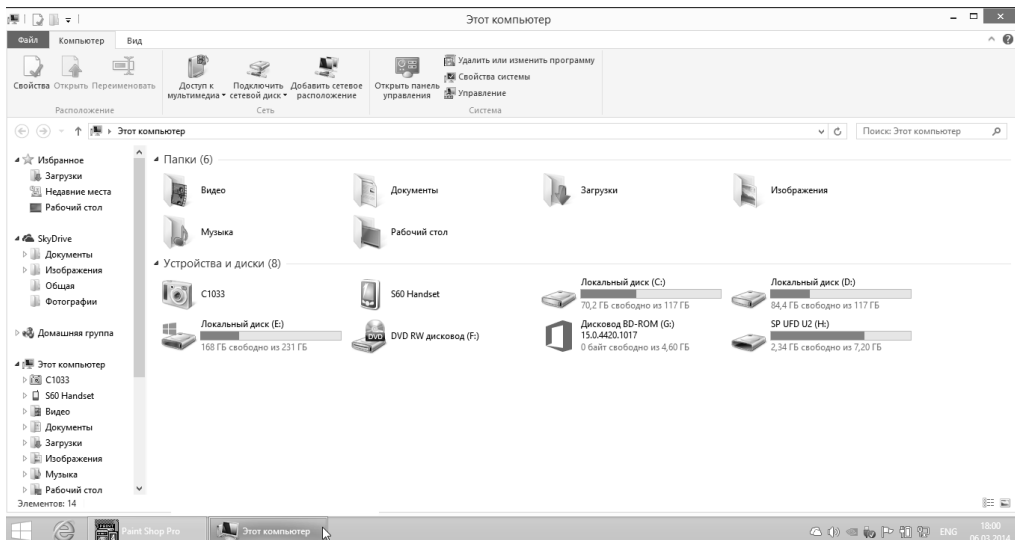


Рис. 5.1. В окне Проводника отображаются различные хранилища данных компьютера, которые можно открыть для просмотра находящихся в них файлов

Окно Проводника включает следующие основные элементы.

- ✓ **Панель навигации (Navigation Pane).** Находится в левой части окна Проводника и включает ряд ярлыков, которые позволяют быстро переходить к специальным папкам. В этих папках хранятся пользовательские данные, сгруппированные по категориям: Рабочий стол (Desktop), Документы (Documents), Загрузки (Downloads), Музыка (Music), Изображения (Pictures) и Видео (Videos). Также панель навигации включает ряд других элементов, рассмотренных в главе 4.
- ✓ **Папки (Folders).** Чтобы получить доступ к шести наиболее часто используемым папкам, рассмотренным в предыдущем пункте, щелкните на ссылке *Этот компьютер*, находящейся на панели навигации.
- ✓ **Устройства и диски (Devices and Drives).** В этой области (рис. 5.1) отображаются диски и устройства, предназначенные для хранения данных. (Термин *устройства* обозначает гаджеты, подключенные к компьютеру.) На каждом компьютере установлен как минимум один жесткий диск. Дважды щелкните на пиктограмме жесткого диска, чтобы просмотреть находящиеся в нем файлы и папки. Но учтите, что наиболее важные файлы находятся в папках Документы, Музыка, Изображения и Видео. Чтобы попасть в подобную папку, достаточно один раз щелкнуть на соответствующем ярлыке в окне Проводника.





Обратите внимание на то, что на пиктограмме жесткого диска отображается маленький значок Windows. Он означает, что на данном диске установлена операционная система Windows 8.1. Также обратите внимание на двухцветную ленту, отображенную справа от каждого значка на рис. 5.1. Чем больше темного цвета на этой ленте, тем больше файлов помещено на диск. Если лента окрашивается в красный цвет, значит, диск переполнен, и вам следует позаботиться о покупке нового диска.

К компьютеру можно подключать различные гаджеты. Некоторые из этих гаджетов перечислены в следующем списке.



- **Компакт-диски, DVD и диски Blu-ray (CD, DVD and Blu-ray drives).** В Windows возле пиктограммы каждого диска есть его описание. Например, надпись *CD-RW* означает, что этот дисковод может записывать компакт-диски, но не DVD. Надпись *DVD-RW* означает, что дисковод может считывать и записывать DVD и компакт-диски. Дисковод *BD-ROM* может считывать диски Blu-ray, а записывать — лишь компакт-диски и DVD. Наиболее универсальные дисководы *BD-RE* и *BD-R* могут считывать и записывать диски Blu-ray, DVD и компакт-диски.

Процесс записи информации на оптический диск называется *прожигом*.



- **Устройства чтения карт памяти и USB-флешки (Flash drives).** Устройства чтения карт памяти имеют небольшую щель на корпусе, предназначенную для вставки карт памяти, используемых в цифровых фотоаппаратах, MP3-плеерах и других подобных устройствах. Соответствующая пиктограмма, показанная на полях, выглядит подобно пустому слоту, даже если в слот вставлена карта памяти. Пиктограмма, обозначающая флешку, может быть такой, как показанная на полях, либо имитировать внешний вид этого устройства.

В Windows пиктограммы для устройств чтения карт памяти не отображаются до тех пор, пока не будет вставлена сама карта памяти. Чтобы просмотреть пиктограммы для “пустых” устройств чтения карт памяти, откройте Проводник (File Explorer), выберите вкладку Вид (View) и установите флажок Скрытые элементы (Hidden Items), находящийся в группе Показать или скрыть (Show/Hide) вкладки Вид.



- **Телефоны и MP3-плееры (Phones and MP3 players).** Для некоторых моделей MP3-плееров Windows отображает соответствующую пиктограмму, но для большинства таких устройств (а также смартфонов и плееров iPod) применяется обобщенная пиктограмма USB-накопителя или жесткого диска. Если вы пользуетесь плеером iPod, потребуется программа Apple iTunes (www.apple.com/itunes/). Дело в том, что Windows не может копировать музыкальные записи на плеер iPod и с него. (MP3-плееры рассматриваются в главе 16.)



- **Камеры.** Цифровые камеры обычно помечаются специальной пиктограммой в окне Проводника. Чтобы успешно подключить цифровую камеру, включите ее и выберите режим просмотра фотографий и видео. Чтобы получить доступ к фотографиям, хранящимся в памяти камеры, дважды щелкните на ее пиктограмме. После успешного копирования фотографий (см. главу 17) Windows помещает их в папку Изображения.



Если к компьютеру подключить цифровую видеокамеру, мобильный телефон или другое подобное устройство, появится окно Проводника, в котором обычно отображается новая пиктограмма, представляющая подключенное устройство. Если

Windows не спрашивает вас о том, что нужно делать с подключенным устройством, щелкните на его пиктограмме правой кнопкой мыши. На экране появится перечень действий, выполняемых с этим устройством. Если пиктограмма устройства не отображается, нужно установить драйвер устройства (см. главу 13).



Пользователи планшетов должны использовать иную терминологию и выполнять другие действия. Если вы видите слово *щелкнуть*, значит, нужно *выполнить касание*. Аналогично *щелкнуть правой кнопкой мыши* означает *коснуться пальцем и удерживать его*. Термин *перетаскивание* означает, что нужно *скользнуть пальцем, имитирующим указатель мыши, по экрану, и в нужном месте оторвать палец от экрана*.

Знакомство с папками

Рассматриваемая в этом разделе тематика довольно скучна, но без ее освоения вы рискуете потерять свои файлы безвозвратно.

Папка — это отдельная область хранения данных на диске, которая подобна настоящей папке, используемой в офисах. Windows создает множество папок на жестких дисках компьютера, в которых хранятся разные проекты. Например, вся музыка хранится в папке Музыка, а все изображения — в папке Изображения. Благодаря этому вы всегда сможете легко найти свои данные.

Windows предоставляет пользователям возможность хранить файлы в четырех папках. Доступ к этим папкам открывается в разделе *Этот компьютер*, находящемся на панели навигации, которая расположена в левой части каждой папки. На рис. 5.2 показаны основные папки, применяемые для хранения пользовательских данных: Рабочий стол, Документы, Загрузки, Музыка, Изображения и Видео.

При работе с файлами в Windows 8.1 следует помнить о следующих моментах, относящихся к папкам.

- ✓ Некоторые пользователи не любят создавать папки, предпочитая хранить файлы прямо на рабочем столе Windows. На мой взгляд, это все равно, что свалить все вещи на заднее сиденье машины, а затем через месяц пытаться найти там зажигалку. Гораздо проще отыскать нужный предмет, когда все разложено по ящичкам и полочкам.
- ✓ Если вам уже не терпится побыстрее создать две-три собственные папки (а это совсем несложно), обратитесь к разделу “Создание папки”.
- ✓ Структуру папок, имеющихся на компьютере, часто изображают в виде *дерева*. Главная папка — это диск, который состоит из нескольких папок меньшего размера, которые, в свою очередь, включают другие папки, и т.д.



Заглянем внутрь дисков, папок и других носителей данных

Усвоив материал предыдущего раздела, вы научитесь быстро находить на компьютере нужные файлы. Теперь пришло время углубиться в “лабиринт” дисков и папок.

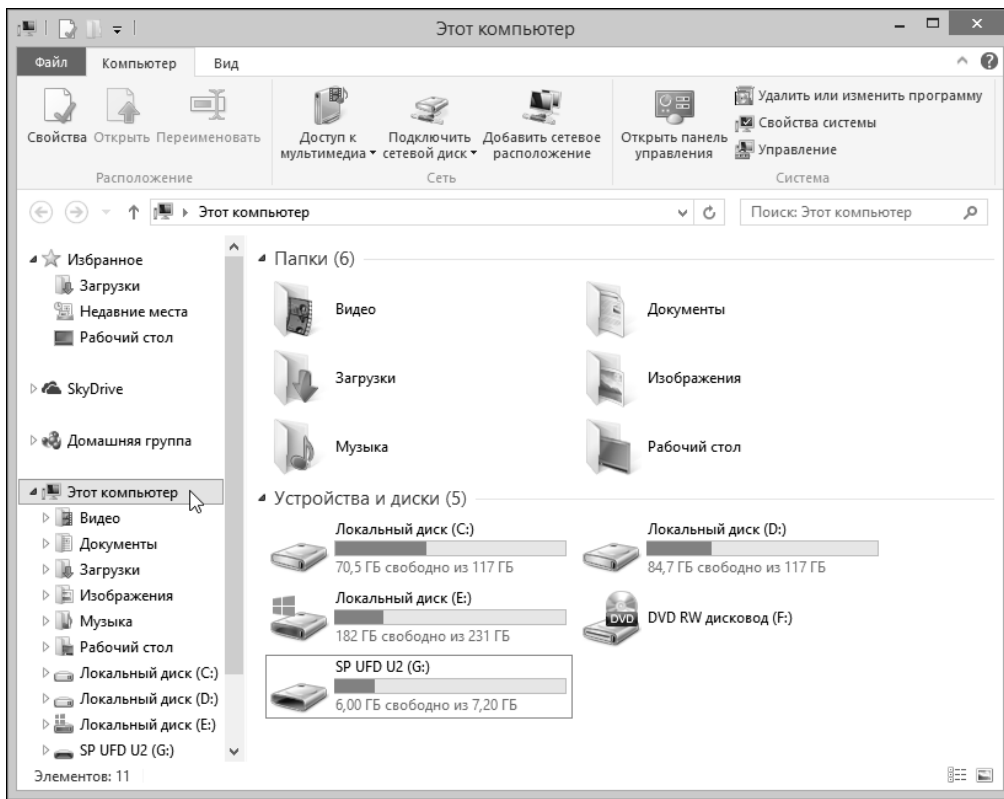


Рис. 5.2. Каждому пользователю Windows предоставляется один и тот же набор из папок, в которых хранятся данные этого пользователя

Просмотр файлов на диске

Диски (как, впрочем, и все остальное в Windows) представлены значками. В окне Проводника отображаются значки жестких дисков, дисководов компакт-дисков и DVD, а также других устройств, предназначенных для хранения информации, например портативных плееров, сканеров или цифровых камер. Дополнительные сведения по этой теме приведены в разделе “Обзор программы Проводник”.

Как правило, двойной щелчок на значке диска предоставляет доступ к его содержимому и позволяет копировать и перемещать файлы в любые папки Windows.

После двойного щелчка на значке жесткого диска в окне Проводника откроется окно, в котором будет представлено все содержимое жесткого диска (папки и файлы). Но как Windows отреагирует на вставку нового носителя данных, такого как компакт-диск, DVD или флешка?



В более ранних версиях Windows пыталась предугадать ваши действия. Например, после вставки музыкального компакт-диска сразу же начиналось его воспроизведение. Ну а Windows позволяет выбрать, какое действие следует предпринять в каждом конкретном случае (рис. 5.3). Причем отображается одно и то же сообщение независимо от того, работаете ли вы с рабочим столом или с начальным экраном.

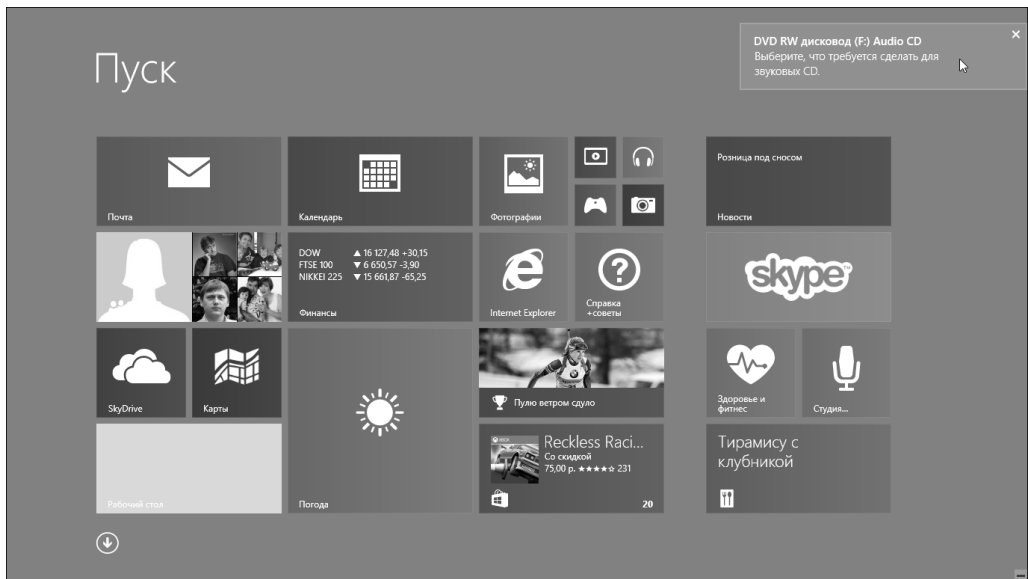


Рис. 5.3. Windows 8.1 спрашивает, как обрабатывать новые элементы

После щелчка мышью на появившемся сообщении отобразится второе сообщение (рис. 5.4), перечисляющее действия с выбранным элементом.

Выберите подходящий для вас параметр, и Windows 8.1 в следующий раз обработает аналогичный носитель данных точно так же.

Если, например, выбрать параметр **Воспроизводить звуковой CD (Play Audio CD)**, Windows запустит проигрыватель Windows Media, с помощью которого будет воспроизводиться компакт-диск. Если вы вставите компакт-диск в привод в следующий раз, никаких сообщений на экране отображаться не будет, а просто автоматически запустится проигрыватель Windows Media и начнется воспроизведение компакт-диска.

Но что делать в том случае, если нужно изменить способ обработки нового носителя данных? Да просто изменить реакцию Windows на вставку этого носителя. В окне Проводника щелкните правой кнопкой мыши на пиктограмме носителя данных и выберите пункт **Открыть автозапуск (Open AutoPlay)**. После этого Windows отображает показанное на рис. 5.4 сообщение, предлагая вам сделать выбор.

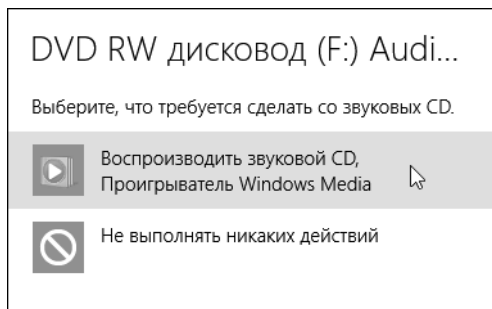


Рис. 5.4. Выберите, каким образом Windows 8 будет реагировать на вставку носителя данных



Возможность настройки параметров автозапуска особенно удобна при использовании USB-флешек. Например, если на флеш-накопителе записано несколько песен, Windows может воспроизводить их, блокируя тем самым доступ к другим файлам, находящимся на флешке. Чтобы избежать подобных проблем, выберите параметр автозапуска **Открыть папку для просмотра файлов** (Open Folder to View Files).



- ✓ Если вы не знаете, какие операции можно выполнить над значком в окне Проводника, щелкните на значке правой кнопкой мыши. Появится контекстное меню, в котором можно выбрать требуемое действие. (Например, можно выбрать команду **Открыть** (Open), чтобы увидеть файлы, которые находятся на флешке. В результате облегчается копирование подобных файлов.)
- ✓ Если щелкнуть на значке компакт-диска, DVD или Blu-ray, которых нет в дисковом, Windows 8.1 предложит вам вставить соответствующий диск.
- ✓ Обратите внимание на раздел **Сеть** (Network). С его помощью можно просмотреть содержимое других компьютеров (если, конечно, ваш компьютер подключен к сети). О том, как работать в сети, будет говориться в главе 15.

Просмотр содержимого папки



Windows 8.1 помечает каждую папку на жестком диске специальным значком, на котором изображена обычная бумажная папка.

Чтобы узнать, что находится в папке, дважды щелкните на ее значке (где бы он ни находился: в окне Проводника или на рабочем столе). На экране откроется окно с содержимым папки. В папке оказалась еще одна папка? Дважды щелкните на ее значке и узнайте, что в ней находится. Продолжайте открывать папки до тех пор, пока не доберетесь до нужного файла.



Что такое путь к файлу

Путь — это всего-навсего адрес, по которому находится файл. Когда мы пишем письмо, то указываем на конверте страну, город, улицу, номер дома и квартиры, в которой проживает адресат. Аналогичным образом составляется путь к файлу. Он начинается с буквы, которой обозначается диск, и заканчивается именем самого файла. Между ними перечислены все папки, которые нужно пройти, чтобы попасть к файлу с указанным именем.

Рассмотрим папку **Загрузки** (Downloads). Чтобы добраться до файла, находящегося в этой папке, следует начать с жесткого диска **C:**, перейти к папке **Пользователи** (Users), а затем — к папке **Andy**. Оттуда следует перейти к папке **Загрузки**. (При сохранении загруженных файлов Internet Explorer также проходит по этому пути.)

Ну, как вам путешествие? Сделайте глубокий вдох, а затем попытайтесь усвоить нелегкую компьютерную грамматику. Чтобы записать путь к файлу, следует указать букву диска и поставить двоеточие и обратную косую черту. Это будет выглядеть так: **C:**. Все остальные папки последовательно записываются после черты и также отделяются друг от друга обратной косой чертой. Последним идет имя файла (например, **Tax Form 3890**).

Окончательный путь к файлу будет выглядеть следующим образом: **C:\Пользователи\Andy\Загрузки\Tax Form 3890**. Вот как с формальной точки зрения записывается местонахождение файла **Tax Form 3890**, который находится в папке **Загрузки** пользователя **Andy**.

Давайте для верности повторим еще раз: вначале идет буква диска, двоеточие и обратная

косая черта. Затем последовательно перечисляются имена папок, которые нужно пройти, чтобы добраться до файла. После каждого имени папки снова ставится обратная косая черта и наконец указывается имя самого файла.

Windows автоматически определяет путь, когда мы щелкаем на значках папок. Это, безусловно, приятно. Тем не менее, чтобы быстро добраться до нужного файла (щелчком на кнопке Обзор), желательно знать, в какой папке он расположен.



Зашли в тупик? Если вы по ошибке открыли не ту папку, вернитесь назад (точно так же, как это делается во время перемещения по сайтам в Интернете). Для этого щелкните в левом верхнем углу окна на кнопке **Назад** (Back). Windows отобразит на экране содержимое предыдущей папки. Если вы продолжите щелкать на кнопке **Назад**, то в конце концов вернетесь туда, откуда начинали свой путь.

Адресная строка (Address Bar) предоставляет еще один способ быстрого перехода к разным папкам компьютера. При перемещении между папками в адресной строке — небольшом окне для ввода текста в верхней части папки — постоянно отображается путь к папке, открытой в текущий момент.

Видите небольшие стрелки между названиями папок? Они значительно упрощают переход к другим папкам и окнам. После щелчка на стрелке отображается список папок, к которым можно перейти. Например, если щелкнуть на стрелке после ссылки **Этот компьютер** (This PC), откроется меню, предлагающее быстрый доступ к другим папкам (рис. 5.5).

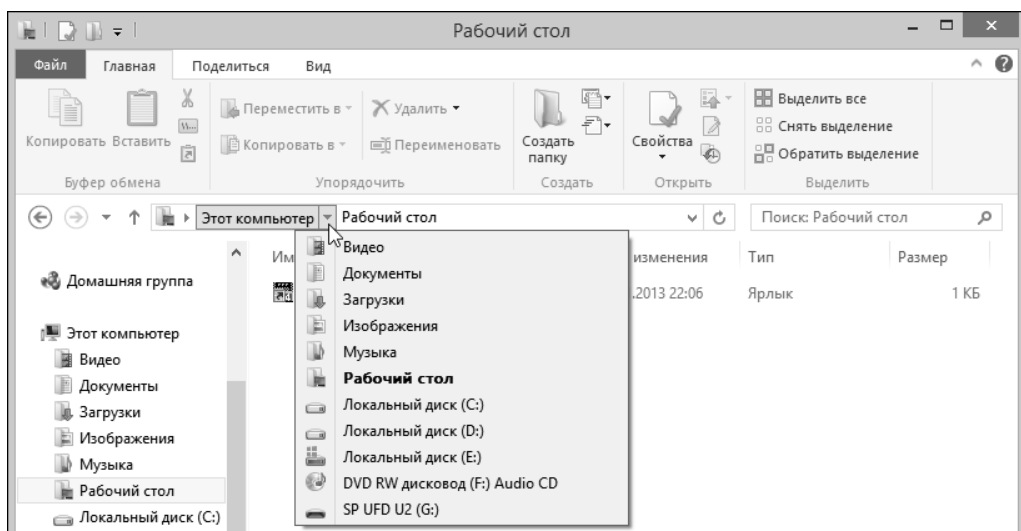


Рис. 5.5. Щелкните на маленькой стрелке, находящейся рядом с пунктом **Этот компьютер**, чтобы перейти к любому месту, находящемуся в разделе **Этот компьютер**



Ниже приведено еще несколько советов по поводу того, как не заблудиться, путешествуя по папкам.



- ✓ Иногда в папке содержится так много файлов и вложенных папок, что их значки не умещаются в окне папки. Чтобы просмотреть содержимое такой папки, воспользуйтесь полосами прокрутки. Если вы не помните, что такое полоса прокрутки, прочтите главу 4.
- ✓ После просмотра нескольких папок кнопка **Вперед** (Forward) позволяет быстро перейти к одной из ранее просмотренных папок. Щелкните на небольшой кнопке со стрелкой рядом с кнопкой **Вперед** в левом верхнем углу окна, чтобы увидеть список просмотренных раньше папок. Для быстрого перехода к папке щелкните на ее названии.
- ✓ Исчезнувшая в Windows 7 и Windows Vista кнопка **Вверх** (Up Arrow) снова появилась в Windows 8 и 8.1. Щелкните на кнопке **Вверх**, находящейся справа от строки адреса, чтобы переместиться вверх на одну папку. Если продолжать щелкать на этой стрелке, то можно перейти к папке верхнего уровня рабочего стола.
- ✓ Не удастся найти файл или папку? Вместо того чтобы бесцельно просматривать папки, щелкните на пиктограмме поиска, находящейся на панели **Charms**. Поиск будет подробно рассмотрен в главе 7. После этого система сама найдет потерявшийся объект.
- ✓ Если в окне папки отображается длинный список папок и файлов, отсортированный в алфавитном порядке, щелкните в любом месте окна. Затем быстро наберите на клавиатуре первую букву (или первые несколько букв) имени нужного файла. Windows автоматически прокрутит список файлов до первого из них, имя которого начинается с указанной буквы или букв.



Где находятся исчезнувшие библиотеки

Библиотеки, представляющие собой суперпапки, появились в Windows 7 и исчезли в Windows 8.1. На самом деле они не исчезли, а лишь были удалены с панели навигации. Чтобы вернуть их обратно, щелкните правой кнопкой мыши на пустой области навигационной панели и выберите параметр **Показать библиотеки** (View Libraries).

Библиотеки включают несколько папок, отображая их содержимое в одном окне. У многих пользователей возникает простой вопрос: «Какие папки находятся в библиотеке?» Чтобы ответить на этот вопрос, дважды щелкните на названии библиотеки.

Например, дважды щелкните на имени библиотеки **Документы** (Documents), отображающейся на панели навигации. На экране появятся две папки, относящиеся к этой библиотеке, — **Мои**

документы (My Documents) и **Общие документы** (Public Documents). В какой папке появится файл после перетаскивания в библиотеку? Этот файл появится в папке, которая называется **Папка для сохранения** (Default Save Location) и предназначена для сохранения перетаскиваемых в библиотеку файлов. Например, если музыкальный файл перетащить в библиотеку **Музыка** (Music), он появится в папке **Моя музыка** (My Music). Аналогично документы попадают в папку **Мои документы** (My Documents), видеоролики — в папку **Мое видео** (My Videos), а рисунки — в папку **Мои рисунки** (My Pictures).

Если вы полагаете, что библиотеки слишком сложно устроены, вы не одиноки в этом. Скорее всего, именно по этой причине компания Microsoft скрыла библиотеки в Windows 8.1, а в следующей версии Windows библиотеки, скорее всего, полностью исчезнут.

Создание папки

Если на работе вам принесут стопку совершенно новых документов, вы возьмете с полки новую картонную папку, напишете на ней несколько ключевых слов и заполните ее принесенными бумагами. Чтобы сохранить новые файлы в Windows, мы создаем папку, придумываем ей имя и помещаем в нее файлы.

Чтобы быстро создать папку, в ленточном меню папки выберите вкладку Главная (Home) и щелкните на кнопке Создать папку (New Folder). Если в силу каких-то причин этот способ вам не нравится либо недоступно ленточное меню, воспользуйтесь старым испытанным методом.

1. Щелкните в окне папки (или на рабочем столе) правой кнопкой мыши и выберите в контекстном меню команду **Создать (New)**.

На экране появится небольшое подменю.

2. В появившемся подменю выберите команду **Папку (Folder)**.

Сразу после выбора команды (рис. 5.6) на экране появится новая папка, готовая к указанию нового названия.

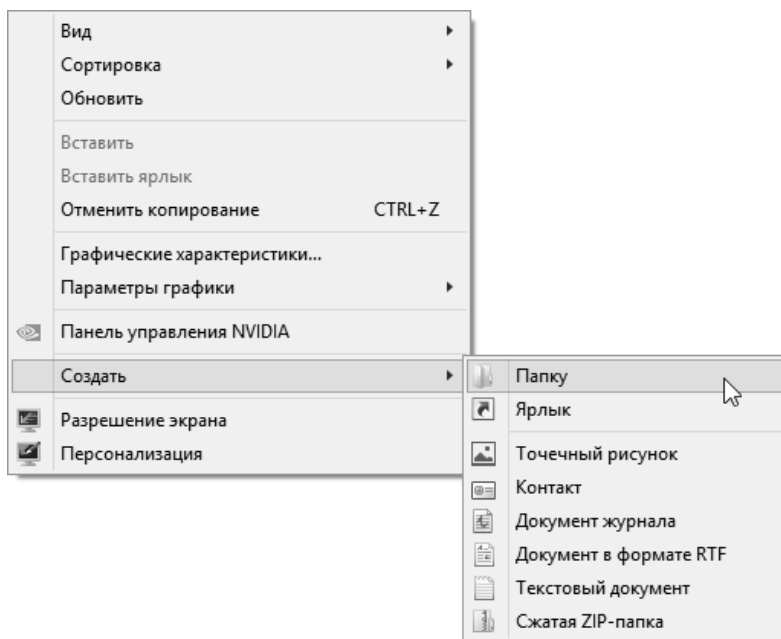


Рис. 5.6. Щелкните правой кнопкой мыши в том месте, где будет создана папка, и выберите в меню команды Создать и Папку

3. Введите имя новой папки.

Созданная папка автоматически получает ничем не примечательное имя Новая папка (New Folder). Когда вы начнете вводить новое имя, слова “Новая папка” исчезнут. Готово? Нажмите клавишу <Enter> или щелкните за пределами значка новой папки.

Если вам не понравилось имя и вы хотите заменить его чем-нибудь другим, щелкните на значке новой папки правой кнопкой мыши, выберите в появившемся контекстном меню команду Переименовать (Rename) и введите другое имя.



- ✓ В именах папок (и файлов) не разрешается применять некоторые символы. Более подробно об этом говорится во врезке “Используйте корректные символы в названиях файлов и папок”. При использовании обычных букв и цифр проблем быть не должно.
- ✓ Особо наблюдательные читатели, должно быть, заметили, что в подменю, показанном на рис. 5.6, содержится еще несколько команд создания всевозможных объектов. Пользуйтесь этим подменю всякий раз, когда нужно создать ярлык или какой-нибудь другой распространенный объект.
- ✓ Некоторые читатели могут смутиться, когда заметят, что контекстное меню выглядит не так, как показано на рис. 5.6. И тут нет ничего удивительного, так как установленные программы часто добавляют в контекстное меню собственные команды, из-за чего внешний вид меню изменяется.

Используйте корректные символы в названиях файлов и папок

Учтите, что Windows довольно капризна в отношении именования файлов и папок. Если использовать в именах только обычные буквы и цифры, проблем не возникнет. Но не пытайтесь придумывать имена, в которых будут встречаться следующие символы:

: / \ * | < > ? "

Если попытаться ввести имя, в котором будет встречаться один из вышеперечисленных символов, появится сообщение об ошибке, и придется присваивать имя заново. В качестве примера приведу несколько некорректных имен:

```
1/2 моей домашней работы  
РАБОТА:2  
ОДНА<ВТОРАЯ  
Он не "Джентльмен"
```

А вот примеры вполне допустимых имен:

```
Половина моей домашней работы  
РАБОТА2  
Два больше, чем один  
Я #@$%) не скажу кого
```

Переименование файла или папки

Вас раздражает имя файла или папки? Так измените его! Щелкните на значке файла или папки правой кнопкой мыши и выберите в появившемся контекстном меню команду **Переименовать** (Rename).

Прежнее имя файла (папки) будет выделено контрастным цветом. Оно исчезнет, как только вы начнете вводить новое имя. Когда вы закончите ввод, нажмите клавишу <Enter> или щелкните за пределами значка, и файл будет переименован.

Существуют и другие способы переименования файла или папки. Щелкните на имени файла, чтобы выделить значок. Подождите пару секунд и щелкните на имени еще раз. Теперь файлу можно присвоить новое имя. Некоторые пользователи щелкают на имени файла, а затем нажимают клавишу <F2>; эффект абсолютно тот же.



- ✓ Изменение имени файла никак не влияет на содержимое последнего. Файл имеет прежний размер и располагается в прежнем месте. Изменяется только имя.
- ✓ Чтобы одновременно переименовать группу файлов, выделите их значки, щелкните на первом значке правой кнопкой мыши и выберите в появившемся контекстном меню команду **Переименовать** (Rename). Введите новое имя и



нажмите клавишу <Enter>. Windows присвоит указанное имя (например, **Кот**) первому из выбранных файлов. *Остальные* файлы получают имена Кот (1), Кот (2), Кот (3) и т.д.

- ✓ Переименование некоторых папок может привести к сбоям в работе Windows, особенно если речь идет о папках, в которых хранятся программы. И пожалуйста, не трогайте имена основных папок Загрузки (Downloads), Документы (Documents), Изображения (Pictures), Музыка (Music) и Видео (Videos).
- ✓ Windows не позволит переименовать файл (или папку), если он уже используется одной из программ. Порой закрытие программы позволяет решить проблему, если, конечно же, вы знаете, какая программа заблокировала файл или папку. Если это не помогло, попробуйте переименовать файл или папку после перезагрузки компьютера.

Выделение группы файлов или папок

Сам по себе выбор файла, папки или другого объекта еще ничего не дает, но позволяет подготовиться к дальнейшим действиям: удалению, переименованию, перемещению, копированию и целому ряду других операций, которые будут рассматриваться далее.

Чтобы выбрать одиночный объект, щелкните на нем. Значок указанного объекта будет выделен. Чтобы выбрать несколько файлов или папок, нажмите и не отпускайте клавишу <Ctrl>, после чего поочередно щелкните на каждом из значков. Все значки остаются выделенными после щелчка на последующих именах.

Чтобы выбрать несколько объектов подряд, щелкните на первом значке. Затем нажмите и не отпускайте клавишу <Shift>, после чего щелкните на последнем значке. Windows выделит указанные значки, а также все, что находится между ними.



В Windows для выделения группы файлов можно “накинуть лассо” на них. Щелкните возле значка первого из файлов (но не на самом значке), а затем перетаскивайте указатель мыши (можно по диагонали) к последнему значку. По мере перетаскивания вокруг значков появится темная рамка. Когда вы отпустите кнопку мыши, значки, попавшие в рамку, будут выделены.

- ✓ Группу значков файлов можно перетаскивать точно так же, как значок одного файла.
- ✓ Чтобы одновременно скопировать или переместить группу файлов, можно воспользоваться теми приемами, которые будут описаны в разделе “Копирование и перемещение файлов и папок”.
- ✓ Удаление группы файлов выполняется аналогично удалению одного файла.
- ✓ Чтобы выделить все файлы в папке, выберите в меню команду Правка⇒Выделить все (Edit⇒Select All). (Если меню не появилось, нажмите комбинацию клавиш <Ctrl+A>.) Вот еще один интересный прием: чтобы выбрать все файлы, кроме нескольких, нажмите комбинацию клавиш <Ctrl+A>, а затем, нажав клавишу <Ctrl>, щелкните на значках файлов, которые вам не нужны.



Удаление файлов и папок

Рано или поздно вам захочется избавиться от файла, который перестал быть нужным, например от результатов вчерашнего розыгрыша лотереи или от особо компрометирующей фотографии. Чтобы удалить файл (или папку), щелкните на его значке правой кнопкой мыши. В появившемся контекстном меню выберите команду Удалить (Delete). Данный метод замечательно срабатывает при удалении файлов, папок, ярлыков и почти всех остальных объектов Windows.

Чтобы избавиться от ненужного объекта как можно скорее, щелкните на его значке и нажмите клавишу <Delete>. Перетаскивание файла в корзину дает тот же эффект.



Вместе с папками удаляются все *содержащиеся в них* файлы и вложенные папки. Прежде чем удалить папку, проверьте, не осталось ли в ней нужных файлов.



- ✓ После выбора команды Удалить (Delete) Windows спросит, действительно ли вы хотите удалить указанные объекты. Щелкните на кнопке Да (Yes). Если вам надоеет постоянно подтверждать удаление, щелкните на значке корзины (Recycle Bin) правой кнопкой мыши, а затем в контекстном меню выберите команду Свойства (Properties). В открывшемся диалоговом окне отмените установку флажка Запрашивать подтверждение на удаление (Display Delete Confirmation Dialog). После этого Windows будет автоматически удалять объекты — даже те, которые были выделены по ошибке.
- ✓ Будьте предельно внимательны, удаляя файлы, представленные значками с изображением шестеренок. Это скрытые или системные файлы, которые лучше не трогать. (Впрочем, ничего интересного в них нет.)
- ✓ Значки, в правом нижнем углу которых изображена стрелка, называют *ярлыками*. Ярлык — это своеобразный аналог кнопки для быстрого запуска программы. (Более подробно о ярлыках рассказывается в главе 6.) Удаляя ярлык, вы удаляете только *кнопку*, которая применяется для запуска программы. Сама программа остается в целости и сохранности.
- ✓ Когда вы научитесь удалять файлы, обратитесь к главе 3, в которой рассказывается, как восстанавливать файлы, удаленные по ошибке. *Подсказка для самых отчаявшихся*: откройте корзину, щелкните правой кнопкой мыши на имени нужного файла и выберите в появившемся контекстном меню команду Восстановить (Restore).



Немного о скрытых файлах

Файлы на компьютере умеют создавать не только пользователи, но и программы. Последние часто размещают информацию, необходимую для своей работы (например, параметры компьютера), в многочисленных служебных файлах. Чтобы пользователи не смогли по ошибке удалить подобные файлы, Windows делает их скрытыми.

Если хотите рискнуть и посмотреть, какие же скрытые файлы и папки имеются на вашем компьютере, выполните следующее.

1. **Откройте любую папку и щелкните на вкладке Вид (View), находящейся в верхней части папки.** Лента изменится, показывая различные способы отображения файлов в папке.
2. **Установите флажок Скрытые элементы (Hidden Items).** Не видите этот флажок? Увеличьте ширину окна перетаскиванием рамки.

Теперь значки скрытых файлов будут отображаться в окнах папок наряду с остальными

значками. Внимательно следите за тем, чтобы не удалить служебные файлы: это может привести не только к сбою программы, но и к повреждению операционной системы. Я рекомен-

дую снова отобразить вкладку Вид и отменить установку флажка Скрытые элементы, чтобы избавить себя от скрытых файлов и вернуться к нормальной жизни.

Копирование и перемещение файлов и папок

Чтобы скопировать или переместить файл в другую папку жесткого диска, удобнее всего *перетащить* туда его значок с помощью мыши. В качестве примера рассмотрим, как переместить файл Алгебраист из папки Документы в папку Иэн Бэнкс.

1. Расположите два окна рядом.

Прием выравнивания окон был описан в главе 4. Если вы все еще не прочли эту главу, попробуйте выполнить следующие действия. Щелкните на первом окне и, удерживая клавишу <Windows>, нажмите клавишу <←>. Чтобы переместить окно в левую часть экрана, щелкните на другом окне и, удерживая клавишу <Windows>, нажмите клавишу <←>.

2. Установите указатель мыши над файлом (или папкой), который будет перемещен.

В рассматриваемом примере установите указатель мыши над файлом Алгебраист.

3. Удерживая нажатой правую кнопку мыши, переместите указатель в целевую папку.

Как показано на рис. 5.7, файл Алгебраист был перемещен из папки Документы в папку Иэн Бэнкс.

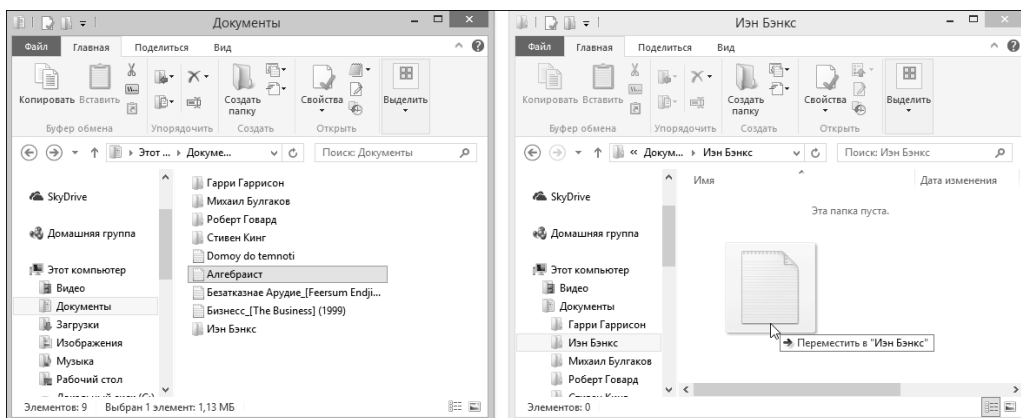


Рис. 5.7. Чтобы переместить файл (или папку) из одного окна в другое, перетащите его при нажатой правой кнопке мыши

Вместе с указателем мыши в окно нужной папки переместится и значок файла, а Windows пояснит, что происходит перемещение файла, как показано на рис. 5.7. (Все это время правая кнопка мыши должна оставаться нажатой.)



Всегда перетаскивайте значки с помощью *правой* кнопки мыши. При выполнении подобной операции появляется контекстное меню, в котором предлагается переместить, скопировать файл или создать ярлык. Если перетащить значок *левой* кнопкой мыши, Windows 8.1 автоматически переместит или скопирует файл, даже не поинтересовавшись, что именно вы хотели сделать.

4. Отпустите правую кнопку мыши и выберите в контекстном меню команду **Копировать (Copy Here)**, **Переместить (Move Here)** или **Создать ярлыки (Create Shortcuts Here)**.

Если перетащить значок файла в окно папки назначения слишком сложно, для копирования или перемещения файла можно воспользоваться другими способами. В зависимости от текущей раскладки экрана можно воспользоваться некоторыми инструментами, представленными ниже.

- ✓ **Контекстные меню.** Щелкните на значке файла или папки правой кнопкой мыши. Выберите в контекстном меню команду **Вырезать (Cut)**, чтобы переместить объект, или **Копировать (Copy)**, чтобы скопировать объект. После этого щелкните правой кнопкой мыши на значке папки, в которую нужно переместить или скопировать указанный объект, и выберите в появившемся контекстном меню команду **Вставить (Paste)**. Данный способ перемещения (копирования) файлов очень прост и может применяться в любой ситуации, даже если вам не хочется одновременно отображать на экране окна исходной папки и папки назначения.
- ✓ **Команды ленты.** В окне Проводника щелкните на файле или папке, выберите вкладку **Главная (Home)** ленты, а затем выберите пункт **Копировать в (Copy To)** или **Переместить в (Move To)**. Появится меню, отображающее некоторые общие расположения. Не увидели нужное расположение? Выберите пункт **Выбрать расположение (Choose Location)**, щелкните на диске и папках, чтобы выбрать целевую папку, после чего Windows скопирует или переместит файл в выбранное расположение. Несмотря на некоторую сложность, этот метод работает, если вы знаете точное расположение целевой папки.

Новые ленточные меню Windows 8 рассмотрены в главе 4.

- ✓ **Панель навигации.** Эта панель была рассмотрена в главе 4 и находится возле левого края окна Проводника. Здесь отображаются популярные расположения: диски и часто используемые папки. Файлы можно перетаскивать в пределах панели навигации в открывающиеся целевые папки.



Не пытайтесь перемещать папки программ, установленных на компьютере! При установке программы о ее местонахождении сообщается Windows 8. Перемещение папки может привести к сбою программы, и ее придется устанавливать заново. С другой стороны, *ярлык* программы (если таковой у нее есть) можно переместить в любое место жесткого диска. (Значки ярлыков содержат стрелки.)

Отображение сведений о файлах и папках

Когда вы создаете файл (или папку), Windows сохраняет вместе с ним целый ряд скрытых данных: размер, дата создания и др. Иногда пользователю разрешается добавить к этой

информации собственные данные, например указать альбом, к которому принадлежит музыкальная композиция, или поместить на значок папки рисунок, напоминающий о ее содержимом.

Большую часть информации можно игнорировать. Однако иногда изменение этих сведений оказывается единственным способом устранения проблемы.

Чтобы понять, учет каких сведений о файлах и папках ведет Windows, щелкните на элементе и выберите в контекстном меню команду **Свойства** (Properties). Например, если отобразить свойства для песни в исполнении группы The Beatles, отобразятся сведения, представленные на рис. 5.8. Назначение каждой вкладки описано ниже.

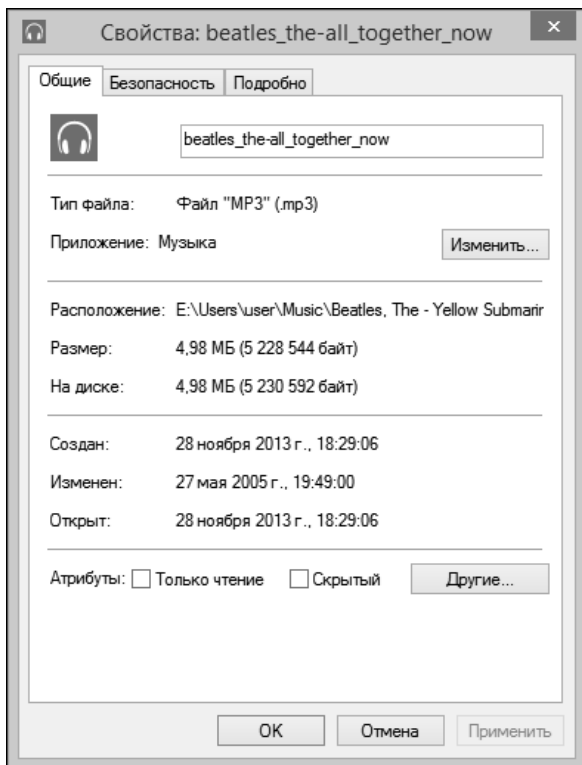


Рис. 5.8. В диалоговом окне свойств файла отображаются такие сведения, как программа, используемая для открытия файлов данного типа, размер файла и др.

- ✓ **Общие (General).** На первой вкладке (крайняя слева на рис. 5.8) отображается *тип* файла (музыкальный файл в формате MP3), *размер* (4,98 Мбайт), программа, открывающая этот файл (приложение начального экрана Музыка), и *расположение* файла.



Для открытия файла используется не та программа, которую вы хотите применить? Щелкните на значке файла правой кнопкой мыши, выберите команду **Свойства** (Properties), после чего щелкните на кнопке **Изменить** (Change) вкладки **Общие**. Затем выберите необходимую программу из предложенного списка.

- ✓ **Безопасность (Security).** На этой вкладке задаются права доступа: кто имеет доступ к файлам и какие операции с ними можно выполнять. Они проявятся только тогда, когда Windows не позволит, скажем, открыть файл вашему другу (или даже вам). При возникновении подобной проблемы скопируйте папку в папку Общие (Public). (Подробнее об этом — в главе 14.) Доступ к файлам, хранящимся в данной папке, имеют все пользователи.
- ✓ **Подробно (Details).** В полном соответствии с названием данной вкладки на ней отображаются подробные сведения о файле. Например, для цифровых изображений показываются такие сведения, как данные EXIF (Exchangeable Image File Format): модель камеры, выдержка, диафрагма, фокусное расстояние и другие сведения, представляющие интерес только для фотографов. В случае музыкальных файлов здесь отображаются *теги ID3*: исполнитель, название альбома, год выпуска, номер песни, жанр, длительность и т.п.

Как правило, все эти сведения скрыты до тех пор, пока вы не щелкнете на значке файла правой кнопкой мыши и не выберете из контекстного меню команду Свойства (Properties). Однако в режиме представления Подробно (Details) можно отобразить одновременно сведения обо всех файлах, что очень удобно при поиске. Выполните следующие действия.

Вид

1. Щелкните на вкладке ленты Вид (View), которая показана на полях.

Появится меню, в котором перечисляется до десятка способов представления файлов в папке.

2. В группе Структура (Layout) выберите пункт Таблица (Details), как показано на рис. 5.9.

Экран изменится, отображая имена файлов и относящиеся к файлам сведения (отображены справа в упорядоченных колонках).

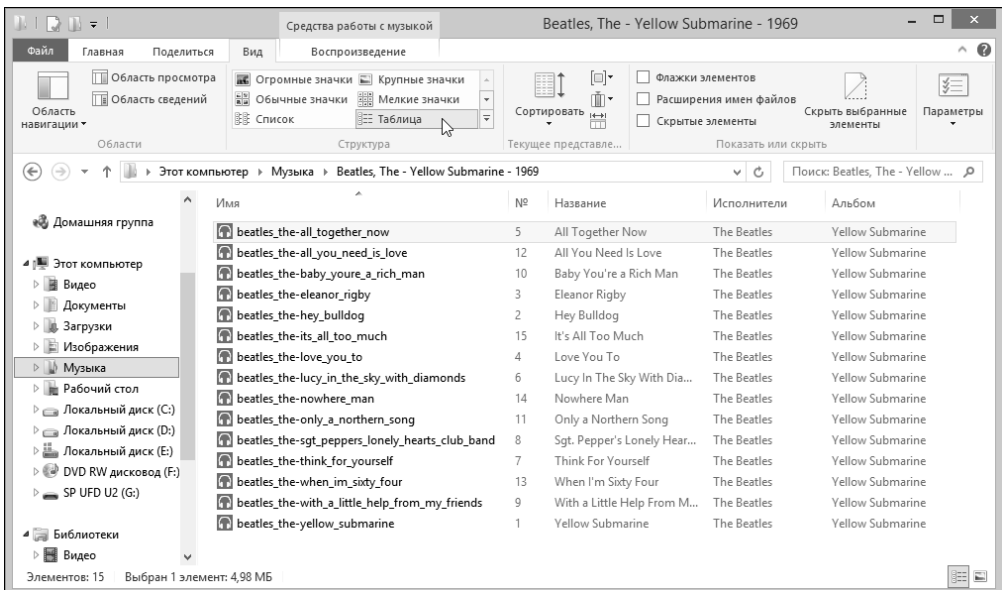


Рис. 5.9. Чтобы просмотреть подробные сведения о файлах в папке, щелкните на вкладке Вид и выберите пункт Таблица

Попробуйте различные представления, чтобы выбрать именно то, которое вам подходит (Windows запоминает заданное представление для разных папок).



- ✓ Если вы не помните, для чего предназначена кнопка панели инструментов, наведите на нее указатель мыши. Появится всплывающая подсказка с кратким описанием кнопки.
- ✓ Несмотря на то что сведения о файлах несут в себе массу полезной информации, они занимают много места в окне папки, а следовательно, количество значков, которые можно отобразить в окне за один раз, будет ограничено. Иногда удобнее, если в окне папки отображаются только имена файлов. Чтобы получить сведения о файле, воспользуйтесь советом, приведенным ниже.
- ✓ Файлы в папках обычно упорядочены по алфавиту. Чтобы изменить способ сортировки, щелкните на пустом месте окна папки и выберите из контекстного меню команду Сортировка (Sort By). Появится меню, которое позволит упорядочить элементы по размеру, имени файла, типу и т.п.
- ✓ Поэкспериментировав с меню Сортировка, попробуйте щелкать на названиях столбцов. Например, если щелкнуть на названии столбца Размер (Size), можно быстро отобразить сначала самые большие файлы. Чтобы отсортировать файлы по дате изменения, достаточно щелкнуть на заголовке столбца Дата изменения (Date Modified).



Запись на компакт-диски и DVD

Большинство современных компьютеров позволяют записывать информацию на компакт-диски и DVD, используя технологию, известную как *прожиг*. Чтобы узнать, обладает ли такой возможностью ваш компьютер, откройте окно Проводника и посмотрите на значки дисководов для оптических дисков.

В следующем списке перечислены символы, которыми могут помечаться дисководы оптических дисков, применяемые для записи компакт-дисков, DVD и Blu-ray.



- ✓ **DVD-RW.** Эти дисководы могут считывать и записывать компакт-диски и DVD.



- ✓ **BD-ROM.** Эти дисководы могут считывать и записывать компакт-диски и DVD, а также считывать диски Blu-ray.



- ✓ **BD-RE.** Эти дисководы могут считывать и записывать компакт-диски, DVD и Blu-ray.



Если на вашем компьютере имеются два записывающих дисководы оптических дисков, укажите Windows, какой из них будет использоваться для записи. Щелкните правой кнопкой мыши на дисковом устройстве, выберите пункт Свойства (Properties) и щелкните на вкладке Запись (Recording). Затем выберите дисковод, который будет применяться для записи.

Как правильно выбрать чистый компакт-диск или DVD для записи

В магазинах компьютерной техники продаются два типа записываемых компакт-дисков: CD-R (сокращение от “CD-Recordable”), или диск с возможностью однократной записи, и

CD-RW (сокращение от “CD-Rewritable”), или диск с возможностью перезаписи. Ниже описано, чем они отличаются.

- ✓ **CD-R.** Эти диски стоят дешевле и хорошо подходят, скажем, для записи музыки. Данные на диск можно записывать до тех пор, пока он не заполнится. После этого записать на диск что-либо (или удалить с него) будет невозможно. Впрочем, многие пользователи записывают музыку именно для того, чтобы ее хранить, поэтому отсутствие возможности перезаписать диск их не волнует. Они предпочитают вставлять диски в автомагнитолы или использовать для резервного копирования.
- ✓ **CD-RW.** Эти диски часто применяют для резервного копирования данных. На них, так же как и на диски формата CD-R, можно записывать информацию. Когда диск CD-RW заполнится данными, можно стереть их и записать новые (что не позволяют делать диски CD-R). Диски CD-RW стоят немного дороже, чем CD-R, поэтому многие пользователи предпочитают покупать именно последние.

DVD, как и компакт-диски, также выпускаются в двух вариантах: R (для однократной записи) и RW (для перезаписи). Подавляющее большинство дисководов оптических дисков, возраст которых не превышает пяти лет, могут записывать компакт-диски и DVD любых форматов.



Если же ваш привод оптических дисков старше пяти лет, выбор оптических дисков для него может превратиться в сущий кошмар. В погоне за пальмой первенства производители записывающих устройств изобрели множество несовместимых форматов DVD, и вопрос о том, какому формату следует отдать предпочтение, еще не решен. Прежде чем приобрести чистый DVD для записи данных, посмотрите, какой формат поддерживается вашим устройством для записи DVD: DVD-R, DVD-RW, DVD+R, DVD+RW или DVD-RAM.

- ✓ На каждом диске есть пометка в виде числа, после которого стоит символ \times . Это скорость, с которой диск может обрабатывать данные. Выбирайте диски, которые поддерживают как можно более высокую скорость записи (обычно это CD с пометкой 52 \times и DVD с пометкой 16 \times).
- ✓ Чистые диски формата CD-R, как правило, стоят совсем дешево. Можете со спокойной совестью одолжить у соседа новый диск и попробовать записать на него данные. Если все получится, купите еще несколько дисков того же типа. Чистые DVD стоят немного дороже, поэтому лучше поинтересуйтесь у продавца, сможете ли вы вернуть диски в случае, если они не подойдут для вашего DVD-привода.
- ✓ Чистые диски Blu-ray стоят намного дороже, чем CD или DVD. К счастью, дисководы Blu-ray не слишком требовательны к качеству дисков, поэтому подойдет практически любой чистый Blu-ray.
- ✓ Несмотря на то что Windows прекрасно справляется с записью данных на компакт-диски, она не способна *дублировать* содержимое компакт-диска. Многие пользователи быстро отказываются от этой затеи и приобретают для записи дисков программы сторонних производителей, например Roxio или Nero. Более подробно о записи музыкальных компакт-дисков в Windows будет говориться в главе 16.

- ✓ Поскольку в некоторых странах (например, США) копирование фильмов с DVD запрещено (даже для того, чтобы сделать резервную копию, если ребенок вдруг поцарапал ваш новенький диснеевский DVD), Windows такой возможности не предоставляет. Однако некоторые программы сторонних компаний позволяют это делать.

Копирование файлов с компакт-дисков и DVD

Сами по себе компакт-диски и DVD очень просты в использовании. Их достаточно вставить в проигрыватель компакт-дисков или DVD. Однако как только дело доходит до ПК, все усложняется. При записи данных на компакт-диск или DVD вам необходимо указать компьютеру, *что* необходимо копировать и *как* планируется использовать полученные диски: слушать музыку с помощью проигрывателя компакт-дисков, смотреть слайд-шоу с помощью проигрывателя DVD или же скопировать файлы в папку. Если выбрать неправильный вариант ответа, диск может оказаться непригодным для использования.

Поэтому следует неукоснительно придерживаться нескольких правил создания дисков.



- ✓ **Музыка.** Чтобы записать компакт-диск для использования в проигрывателе компакт-дисков или автомагнитоле, обратитесь к главе 16. Вам следует запустить проигрыватель Windows Media, входящий в состав Windows 8, и записать *музыкальный компакт-диск*.
- ✓ **Слайд-шоу.** Из Windows 8 и 8.1 было исключено приложение DVD-студия Windows, которое входило в состав Windows Vista и Windows 7. Теперь для создания слайд-шоу нужна программа от независимого поставщика.

Но если вам необходимо просто создать на компакт-диске или DVD *резервную копию файлов*, ситуация немного упрощается.

Выполните описанные ниже действия для записи файлов на чистый компакт-диск или DVD. (Если запись ведется на диск, уже содержащий данные, переходите сразу к п. 4.)

1. **Вставьте пустой диск в дисковод оптических дисков. Щелкните (или выполните касание) на уведомлении, которое отобразится в правом верхнем углу экрана.**
2. **Появится следующее окно уведомления, в котором нужно выбрать вариант **Записать файлы на диск (Burn Files to a Disc)**.**
Windows отобразит диалоговое окно **Записать диск (Burn a Disc)** и предложит присвоить диску название.
3. **Введите название диска, имеющее отношение к его содержанию, и щелкните на кнопке **Далее (Next)**.**

Учтите, что длина названия диска в Windows 8 не может превышать 16 символов. Поэтому вместо длинного и подробного названия, такого как *Семейный отдых на Шри-Ланке в 2014 году*, придется ограничиться названием *Шри-Ланка, 2014*. Если же вы хотите использовать заданное по умолчанию название (текущая дата), щелкните на кнопке **Далее (Next)**.

В Windows файлы на диск могут записываться двумя способами.

- **Как флеш-накопитель USB (Like a USB flash drive).** Этот способ позволяет многократно считывать и записывать файлы на диск — очень удобный способ использовать диски в качестве переносных хранилищ файлов. К сожалению, этот способ несовместим с проигрывателями компакт-дисков и DVD.

- **С проигрывателем CD/DVD (With a CD/DVD player).** Выберите этот способ, если планируете воспроизводить диск с помощью музыкального центра.

Получив от вас название диска, Windows подготовит диск к записи файлов.

4. Укажите Windows, какие файлы необходимо записывать.

Теперь, когда диск подготовлен, укажите Windows, какие именно файлы вы решили записать. Сделать это можно одним из следующих способов.

- Щелкните правой кнопкой мыши на элементе, который решили скопировать; это может быть как отдельный файл или папка, так и целая их группа. В появившемся контекстном меню выберите команду **Отправить (Send To)**, после чего выберите свой записывающий накопитель. (Появится всплывающее меню с названием диска, определенного в п. 2.)
- Перетащите файлы и (или) папки в открытое окно накопителя или на пиктограмму накопителя в окне Проводника (File Explorer).
- Находясь в папке **Моя музыка (My Music)**, **Мои Изображения (My Pictures)** или **Мои документы (My Documents)**, выберите вкладку **Поделиться (Share)** и щелкните на кнопке **Запись на компакт-диск (Burn to Disc)**. В результате будут скопированы на диск все находящиеся в папке файлы (или выделенные файлы).
- Укажите программе записать данные на оптический диск, а не на жесткий.

Каким бы способом вы ни воспользовались, Windows запишет данные на диск, вставленный при выполнении п. 1. Появится окно индикатора записи, в котором иллюстрируется процесс записи файлов на диск. После завершения записи это окно исчезнет.

5. Завершите сеанс записи и извлеките диск из привода.

После завершения копирования файлов на диск нажмите кнопку извлечения диска из привода оптических дисков (или же щелкните правой кнопкой мыши на пиктограмме накопителя в окне Проводника и выберите пункт **Извлечь**). После этого Windows закроет сеанс, что позволит прочитать диск на других компьютерах.

Если вы попытаетесь записать на диск слишком много файлов (больше, чем способно уместиться на диске), Windows выведет сообщение об ошибке. Попробуйте записать на диск меньшее количество файлов за один раз. По мере необходимости распределите файлы на два диска.



Многие программы позволяют сохранять созданные в них файлы прямо на компакт-диске. Выберите в меню команду **Файл ⇒ Сохранить (File ⇒ Save)**. В открывшемся диалоговом окне выберите устройство для записи компакт-дисков. Вставьте компакт-диск (лучше тот, на котором осталось достаточно места), чтобы начать процесс записи.

Создание копии компакт-диска или DVD

В Windows нет команды дублирования компакт-диска, DVD или Blu-ray. Система даже не может создать копию музыкального компакт-диска! Вот почему большинству пользователей приходится устанавливать программы записи дисков, выпущенные сторонними производителями.

Единственный способ получить точную копию компакт-диска — это скопировать все его файлы

на чистый диск. Процедура копирования выполняется в два этапа.

1. **Скопируйте все файлы и папки, имеющиеся на компакт-диске или DVD, на жесткий диск компьютера.**
2. **Скопируйте эти же файлы и папки обратно на чистый компакт-диск или DVD.**

В результате вы получите копию компакт-диска или DVD, которую очень удобно использовать в качестве резервной. Можете попробовать применить данный прием при работе с музыкальным компакт-диском или фильмом на DVD,

однако у вас ничего не получится (поверьте, я уже пробовал.) Данный прием можно применять только для копирования дисков, содержащих программы или файлы данных.

Работа с флеш-накопителями и картами памяти

Пользователи цифровых фотоаппаратов постоянно имеют дело с *картами памяти* — небольшими кусочками пластика, пришедшими на смену фотопленке. Windows способна открывать снимки прямо из фотоаппарата, как только он будет подключен к компьютеру. Однако Windows может работать и с картами памяти, что оценят пользователи, потерявшие кабель для подключения камеры к компьютеру.

Самое простое решение — купить универсальное *устройство чтения карт памяти* (небольшое устройство со слотом, подключаемое к компьютеру). Вставьте карту памяти в слот, и компьютер прочитает с нее файлы точно так же, как и из любой другой папки.

Практически во всех компьютерных магазинах и супермаркетах электроники продаются устройства считывания, способные работать с картами памяти: Compact Flash, SecureDigital, Mini-Secure Digital, Memory Stick и др.

Вся прелесть устройств считывания состоит в том, что Windows воспринимает карту памяти, как обычную папку: достаточно вставить карту в устройство, и ее содержимое немедленно отобразится на экране. При этом можно применять привычные операции перетаскивания, вырезания и вставки, чтобы быстро переносить цифровые фотографии в папку *Изображения* (Pictures).



Флеш-накопители работают подобно устройствам чтения карт памяти. Подключите флеш-накопитель к одному из USB-портов компьютера, и в окне Проводника появится значок диска, который можно открыть двойным щелчком мышью.



- ✓ Сначала небольшое предупреждение: форматирование диска (или карты памяти) приводит к уничтожению всей находящейся на нем информации. Никогда не форматируйте диск или карту памяти, пока не убедитесь, что их содержимое вас действительно не интересует.
- ✓ Теперь несколько слов о самой процедуре форматирования. Если Windows сообщает, что карта памяти не отформатирована, щелкните на значке соответствующего дисководов правой кнопкой мыши и выберите в появившемся контекстном меню команду **Форматировать (Format)**. (Обычно подобные сообщения появляются на экране при попытке прочитать информацию с поврежденного носителя.) Иногда карту памяти, предназначенную для использования в одном устройстве, благодаря форматированию удается приспособить для работы с другим устройством. Например, можно сохранять снимки, полученные с помощью цифровой фотокамеры, на карте памяти из портативного плеера.

Работа с облачным хранилищем SkyDrive

Хранить файлы на локальном компьютере удобно до тех пор, пока вы работаете дома или в офисе. Если же вы постоянно в дороге, приходится копировать нужные файлы на флеш-накопители, компакт-диски, DVD либо переносные жесткие диски и не забывать брать все это с собой.

В наши дни появилась уникальная возможность получить доступ к файлам из любого места, даже если вы не взяли с собой никаких носителей данных.

И все это стало возможным благодаря решению, предлагаемому компанией Microsoft, которое называется *SkyDrive*. Этот термин обозначает ваше собственное частное хранилище данных в Интернете, которое используется для хранения данных и доступно при наличии подключения к Интернету. С помощью приложения SkyDrive эти файлы можно загрузить на смартфон Android, iPhone либо Windows.

Инженеры-романтики назвали эту услугу *облачным хранилищем*. В Windows 8.1 служба SkyDrive изначально подключена, и на сайте SkyDrive уже хранятся некоторые файлы. Пользователи могут самостоятельно отключать эту службу.



В Windows 8 служба SkyDrive представлена как отдельная программа рабочего стола. Ну а в Windows 8.1 SkyDrive встроена непосредственно в саму систему. Доступ к этой службе можно получить непосредственно из любой папки рабочего стола. Чтобы воспользоваться всеми преимуществами этой службы, следует учесть следующие моменты.

- ✓ **Учетная запись Microsoft.** Чтобы выгружать или загружать файлы с сайта SkyDrive, нужна учетная запись Microsoft. Скорее всего, вы уже создали эту учетную запись в процессе установки Windows. (Учетные записи Microsoft описывались в главе 2.)
- ✓ **Подключение к Интернету.** При отсутствии подключения к Интернету вы не сможете получить доступ к своим файлам, хранящимся в “облаке”.
- ✓ **Терпение.** Выгрузка файлов всегда требует больше времени, чем их загрузка. И хотя маленькие файлы могут выгружаться относительно быстро, большие файлы, например цифровые фотографии высокого качества, потребуют нескольких минут для завершения выгрузки.

Для одних пользователей SkyDrive является надежным местом, в котором находятся самые важные файлы. Другим же, наоборот, SkyDrive представляется “черной дырой”, в которой бесследно исчезают труды последней рабочей ночи.

В этом разделе рассмотрены способы получения доступа к SkyDrive с рабочего стола, начального экрана либо с браузера Internet Explorer. Если же вас не привлекает облачное хранилище, можете полностью отключить его (см. соответствующую врезку).

Как отказаться от SkyDrive

В Windows 8.1 служба SkyDrive доступна всем пользователям практически с любого местоположения. Создаваемые файлы документов автоматически попадают в папку SkyDrive Документы (Documents). Фотоснимки, созданные с помощью камеры компьютера, ноутбука или

планшета, сохраняются в папке SkyDrive Изображения (Pictures).

Чтобы организовать хранение файлов на дисках компьютера, отключив автоматическое хранилище SkyDrive, выполните следующие действия.

1. С начального экрана или с рабочего стола вызовите панель Charms, установив указатель мыши над правым нижним углом экрана.
2. Щелкните на чудо-кнопке Параметры (Settings) и в появившейся панели Параметры щелкните на строке Изменение параметров компьютера (Change PC Settings), отображающейся в нижней части.
3. На панели Параметры ПК (PC Settings) щелкните на названии раздела SkyDrive. На следующем экране выберите параметр Хранилище файлов (File Storage).
4. В правой части панели SkyDrive щелкните на переключателе По умолчанию сохранять в SkyDrive (Save Documents to SkyDrive), чтобы отключить его. По

умолчанию этот переключатель находится в позиции Вкл. (On).

5. На панели Параметры ПК щелкните на названии раздела Пленка (Camera Roll), а в правой части панели установите переключатель Не добавлять фотографии (Don't Upload Photos).

Выбранные настройки в Windows сохраняются автоматически, поэтому не нужно щелкать на кнопке ОК. Служба SkyDrive прекратит автоматическое сохранение файлов. При этом у пользователя остается возможность загрузки и выгрузки файлов на сервер SkyDrive, как описано в разделе "Управление файлами SkyDrive с рабочего стола". Также SkyDrive по-прежнему продолжает резервировать параметры, выбранные пользователем для Windows 8.1.

Управление файлами SkyDrive с рабочего стола



В отличие от Windows 8, в Windows 8.1 ссылка SkyDrive доступна на панели навигации каждой папки. Служба SkyDrive работает подобно любой другой папке за одним исключением — при копировании файлов в хранилище SkyDrive происходит их перемещение с компьютера в облачное хранилище.

Для управления файлами и папками в хранилище SkyDrive выполните следующие действия.



1. Находясь на рабочем столе, откройте Проводник, щелкнув на соответствующем значке, находящемся в левом нижнем углу панели задач.
2. Щелкните на значке SkyDrive, находящемся на панели навигации, расположенной в левой части папки.

На экране появится окно Проводника, в котором отображаются папки SkyDrive (рис. 5.10), идентичные другим папкам компьютера. Копирование и перемещение файлов между папками было описано в одном из предыдущих разделов.

После копирования файла в папку SkyDrive Windows автоматически создает копию этого файла и помещает ее на сервер SkyDrive.

- ✓ Файлы и папки SkyDrive выглядят подобно файлам и папкам локального компьютера, хотя на самом деле представляют собой *ярлыки*, указывающие на файлы SkyDrive. Если на локальном компьютере открывается файл SkyDrive, Windows подключается через Интернет к серверу SkyDrive, открывает реальный файл и отображает его содержимое на экране компьютера.
- ✓ Если вы не подключены к Интернету, отобразится сообщение об ошибке, в котором говорится о невозможности доступа к SkyDrive. Если же требуется доступ к файлам SkyDrive, а доступ к Интернету отсутствует, можно выбрать доступ к файлам SkyDrive в автономном режиме (см. соответствующую врезку).

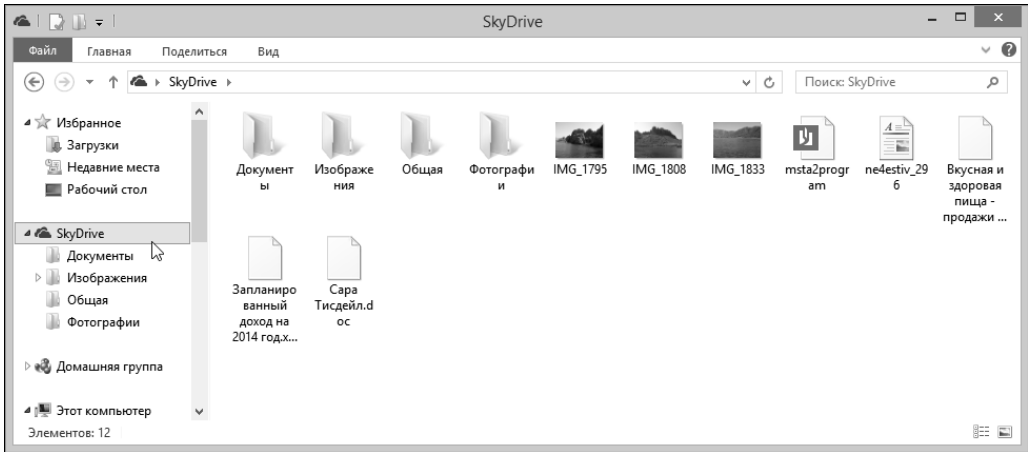


Рис. 5.10. Для просмотра и управления файлами, хранящимися в папках SkyDrive, щелкните на ссылке SkyDrive, которая доступна в любой папке



Получение доступа к файлам SkyDrive в автономном режиме

Если доступ к Интернету отсутствует, вы не сможете получить доступ к файлам SkyDrive. В подобных случаях поможет создание копий папок SkyDrive на локальном компьютере и автоматическая синхронизация содержимого локального компьютера и сервера SkyDrive.

Чтобы обеспечить постоянный доступ к файлам SkyDrive с локального компьютера, щелкните правой кнопкой мыши на папке SkyDrive, находящейся на панели навигации, и в появившемся меню выберите параметр Сделать доступным автономно (Make Available Offline). Это приведет к тому, что Windows скопирует папку SkyDrive на локальный компьютер и автоматически синхронизирует содержимое SkyDrive и компьютера, как только произойдет подключение к Интернету.

Выбор этого параметра не приведет к появлению проблем на обычных компьютерах и в случае выбора стандартного объема хранилища

SkyDrive, равного 7 Гбайт. Если же используется планшет или ноутбук, объема локального хранилища может оказаться недостаточно. К появлению проблем может также привести увеличение объема хранилища SkyDrive (за отдельную плату).

В подобных случаях щелкните правой кнопкой мыши на самых важных папках SkyDrive и в появившемся меню выберите параметр Сделать доступным автономно. Большинство данных остается в облачном хранилище, и лишь самые важные папки синхронизируются и станут доступными без подключения к Интернету.

Если нужно увеличить объем облачного хранилища SkyDrive, Microsoft поможет вам. Отобразите панель Charms, выберите чудо-кнопку Параметры и щелкните на ссылке Изменение параметров компьютера. Затем выберите раздел SkyDrive и щелкните на кнопке Купить дополнительное место для хранения (Buy More Storage). Эта кнопка находится в области Хранилище файлов (File Storage).

Доступ к файлам с помощью приложения SkyDrive

Чтобы добавлять, просматривать и загружать файлы, находящиеся в хранилище SkyDrive, воспользуйтесь приложением начального экрана SkyDrive.



В Windows 8.1 приложение начального экрана SkyDrive может использоваться в качестве диспетчера файлов для управления папками и файлами, находящимися

на *локальном* компьютере. Эта удобно, если нужно копировать файлы с флешки на жесткий диск (или обратно), не переходя на рабочий стол. Такая возможность придется по душе владельцам планшетов с сенсорным экраном.

Если нужно управлять файлами (на локальном компьютере либо сервере SkyDrive), не покидая начальный экран, выполните следующие действия.

1. На начальном экране откройте приложение SkyDrive.

После первого запуска приложения SkyDrive появится список файлов, находящихся на сервере SkyDrive.

2. Выберите локальный компьютер или сервер SkyDrive.

Обратите внимание на слово *SkyDrive*, отображенное в верхней части рис. 5.11. Это означает, что в настоящее время просматриваются файлы SkyDrive. Чтобы просмотреть файлы, находящиеся на локальном компьютере, щелкните на направленной вниз стрелке, находящейся справа от слова *SkyDrive* (рис. 5.11).

3. Щелкните на папке, чтобы просмотреть ее содержимое. Чтобы открыть файл, щелкните на нем.



Чтобы закрыть папку, щелкните на направленной влево стрелке, находящейся в левом верхнем углу экрана.

4. Щелкните правой кнопкой мыши на выбранных файлах или папках, а затем выберите действие из появившейся внизу строки меню.

Как только вы щелкнете правой кнопкой мыши на первом файле или папке, вдоль нижней границы окна программы появится меню *SkyDrive* (рис. 5.11). Пиктограммы, находящиеся в этой строке меню, обозначают задачи, которые можно выполнять с выделенными файлами или папками.

Например, находящиеся в строке меню пиктограммы с подписями обеспечивают удаление, копирование, вырезание и переименование файлов и папок. Также можно создавать новые папки, выделять просматриваемые данные либо изменять представление отображаемых файлов (от миниатюр до названий файлов).

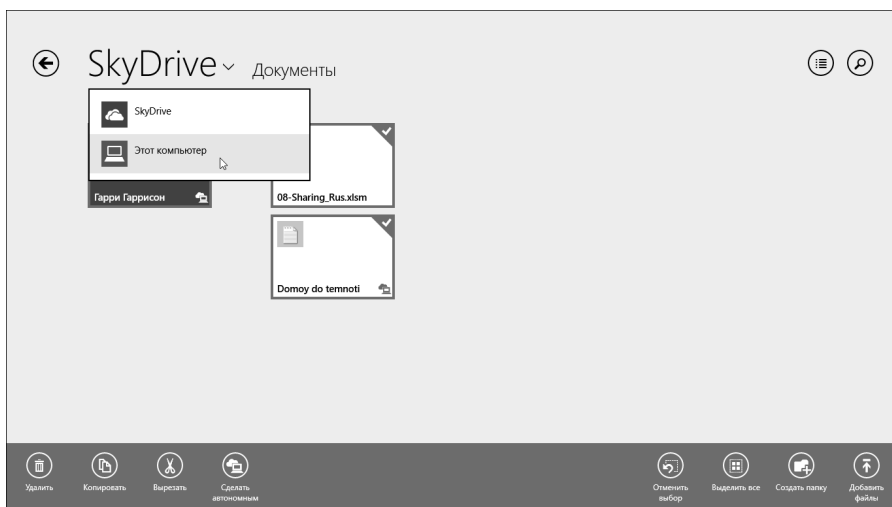


Рис. 5.11. Щелкните на направленной вниз стрелке, чтобы выбрать локальный компьютер или хранилище SkyDrive

Путем копирования файлов, изменения представления (между сервером SkyDrive или локальным компьютером) или вставки файлов в новое местоположение можно перемещать файлы, не покидая начального экрана. Эта возможность порадует владельцев планшетов.

Если вы используете настольный компьютер, то найдете более удобным использование Проводника для управления файлами.

Доступ к SkyDrive из Интернета

Иногда нужно получить доступ к серверу SkyDrive, находясь вдали от своего компьютера. Для этого следует воспользоваться возможностью доступа к SkyDrive из любого браузера.

Чтобы получить доступ к файлам SkyDrive из произвольного браузера, перейдите на сайт <http://skydrive.live.com> и введите название и пароль учетной записи Microsoft.

На сайте SkyDrive доступны элементы управления, позволяющие выполнять различные операции с файлами, как на локальном компьютере, так и в облачном хранилище. В частности, можно добавлять, удалять, перемещать и переименовывать файлы, а также создавать папки и перемещать файлы между папками.

Если вам приходится использовать SkyDrive регулярно, воспользуйтесь одним из бесплатных приложений SkyDrive, предназначенных для смартфонов iPhone, Android либо Windows. С помощью SkyDrive упрощается передача файлов между смартфоном и компьютером.