



РОССИЙСКАЯ ЭКОНОМИЧЕСКАЯ
АКАДЕМИЯ имени Г. В. ПЛЕХАНОВА

Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова

ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

УЧЕБНИК ДЛЯ СПО

Под редакцией Е. Н. Клочковой

Рекомендовано Учебно–методическим отделом среднего профессионального образования в качестве учебника для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования

**Книга доступна в электронной библиотечной системе
biblio-online.ru**

Москва ■ Юрайт ■ 2016

УДК 658(075.32)
ББК 65.29я723
Э40

Авторы:

Ключкова Елена Николаевна — доцент, кандидат экономических наук, доцент кафедры отраслевой и бизнес-статистики Российского экономического университета имени Г. В. Плеханова, доцент Департамента статистики и анализа данных факультета экономических наук Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»;

Кузнецов Владимир Иванович — профессор, доктор экономических наук, профессор кафедры отраслевой и бизнес-статистики Российского экономического университета имени Г. В. Плеханова;

Платонова Татьяна Егоровна — кандидат экономических наук.

Рецензенты:

Попадюк Т. Г. — доктор экономических наук, профессор, заведующий кафедрой экономики организации и управления персоналом Финансового университета при Правительстве Российской Федерации;

Архипова М. Ю. — доктор экономических наук, профессор кафедры математической статистики и эконометрики Московского государственного университета экономики, статистики и информатики (МЭСИ).

Э40 **Экономика организации** : учебник для СПО / Е. Н. Ключкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова ; под ред. Е. Н. Ключковой. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 447 с. — Серия : Профессиональное образование.

ISBN 978-5-9916-5415-9

В учебнике представлены комплексная система показателей для оценки ресурсного потенциала предприятия (основные и оборотные средства, персонал), а также показатели затрат и результатов деятельности (себестоимость продукции, выпуск продукции, прибыль, рентабельность, экономическая эффективность деятельности). Рассматриваются основные методы статистической обработки информации для анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Уделено внимание вопросам, связанным с инновационной деятельностью. Изложены основные методы планирования на предприятии.

Особенность данного учебника заключается в том, что он содержит множество конкретных примеров. В конце каждой главы предусмотрены вопросы для самоконтроля, итоговые тесты, а также практические задания, позволяющие проверить качество усвоения изложенного материала.

Для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования и преподавателей.

УДК 658(075.32)
ББК 65.29я723

ISBN 978-5-9916-5415-9

© Коллектив авторов, 2013
© ООО «Издательство Юрайт», 2016

Оглавление

Предисловие	6
Глава 1. Предприятие как хозяйствующий субъект	10
1.1. Понятие и классификация предприятий	10
1.2. Организационные структуры предприятий	23
1.3. Порядок создания, реорганизации и ликвидации предприятий.....	33
1.4. Организация статистического наблюдения за предприятиями	40
<i>Вопросы и задания для самоконтроля.....</i>	<i>46</i>
Глава 2. Статистическое изучение продукции предприятия.....	49
2.1. Понятие продукции. Виды и стадии готовности продукции	49
2.2. Методы учета продукции	51
2.3. Система стоимостных показателей производства и реализации продукции	55
2.4. Индексный метод в анализе динамики объемов производства и реализации продукции.....	58
2.5. Статистическое изучение качества продукции	63
2.6. Типы производств, типы планировок производства	78
2.7. Принципы организации производственного процесса	83
<i>Вопросы и задания для самоконтроля.....</i>	<i>89</i>
Глава 3. Персонал предприятия	98
3.1. Показатели состава, наличия и движения персонала.....	98
3.2. Показатели использования рабочего времени.....	119
3.3. Статистическое изучение производительности труда	130
3.4. Формы, системы и виды оплаты труда	144
<i>Вопросы и задания для самоконтроля.....</i>	<i>149</i>
Глава 4. Основные средства предприятия	162
4.1. Понятие и классификация основных средств	162
4.2. Виды оценки и способы переоценки основных средств ...	165
4.3. Показатели наличия, состояния и движения основных средств.....	170

4.4. Показатели эффективности использования основных средств.....	174
4.5. Статистическое изучение производственных мощностей и их использования	192
<i>Вопросы и задания для самоконтроля.....</i>	<i>194</i>
Глава 5. Оборотные средства предприятия	207
5.1. Понятие и классификация оборотных средств.....	207
5.2. Показатели наличия и эффективности использования оборотных средств.....	210
5.3. Статистическое изучение эффективности использования материальных ресурсов.....	217
5.4. Статистическое изучение обеспеченности предприятия материальными ресурсами.....	222
5.5. Управление запасами.....	223
<i>Вопросы и задания для самоконтроля.....</i>	<i>236</i>
Глава 6. Затраты предприятия и себестоимость продукции.....	248
6.1. Определение и классификация затрат предприятия.....	248
6.2. Показатели уровня и динамики себестоимости продукции	254
6.3. Анализ показателя затрат на рубль реализованной продукции	259
6.4. Факторы снижения себестоимости продукции.....	263
<i>Вопросы и задания для самоконтроля.....</i>	<i>266</i>
Глава 7. Оценка экономической эффективности деятельности предприятия	273
7.1. Понятие финансовых результатов. Формирование и использование прибыли	273
7.2. Система показателей рентабельности.....	280
7.3. Методика анализа финансового состояния и финансовой устойчивости предприятия.....	284
<i>Вопросы и задания для самоконтроля.....</i>	<i>295</i>
Глава 8. Управление инновациями	304
8.1. Инновационный процесс.....	304
8.2. Классификация инноваций	307
8.3. Управление освоением новшеств	312
8.4. Организация НИОКР	318
8.5. Управление интеллектуальной собственностью.....	322
8.6. Подготовка и реализация инновационных изменений.....	328
8.7. Жизненный цикл нововведения, управление работами на его стадиях.....	333
8.8. Венчурное предпринимательство.....	334

8.9. Объекты инфраструктуры инноваций.....	337
8.10. Экспертиза инновационных проектов.....	344
<i>Вопросы и задания для самоконтроля.....</i>	<i>348</i>
Глава 9. Основы планирования деятельности	
предприятия.....	351
9.1. Сущность, цели, задачи и принципы планирования.....	351
9.2. Фазы и этапы планирования. Методы планирования	354
9.3. Формы и виды планирования.....	364
9.4. Бюджетное планирование и его значение для предприятия.....	366
9.5. Бизнес-планирование и его особенности на современном этапе	386
<i>Вопросы и задания для самоконтроля.....</i>	<i>396</i>
Ответы на тесты	407
Литература	408
Интернет-ресурсы	409
Приложения.....	410

Предисловие

В условиях рыночной экономики центр экономической деятельности перемещается к основному звену экономики — предприятию. В соответствии с современной управленческой парадигмой предприятие является сложной открытой системой, рассматриваемой в единстве факторов внутренней и внешней среды. В сложившихся условиях принятие обоснованных управленческих решений возможно только при наличии необходимой статистической информации. Кроме того, развитие информационных и коммуникационных технологий, внедрение на предприятиях вычислительной техники, программных средств, информационно-вычислительных сетей позволяет сделать доступными и наглядными современные методы и подходы статистического анализа. Специалисты, ныне работающие на предприятиях, должны знать методики статистического анализа, уметь правильно интерпретировать полученные результаты и на их основе разрабатывать эффективные управленческие решения. В связи с вышесказанным сейчас возрастает интерес студентов, преподавателей и специалистов к прикладной статистике.

Отличительной особенностью данного курса является то, что здесь рассматриваются методологические аспекты статистической и экономической оценки деятельности предприятия в зависимости от комплекса взаимосвязанных факторов и условий функционирования. Экономико-статистический анализ позволяет проводить комплексную оценку всех направлений деятельности предприятия в их взаимосвязи, выявлять основные тенденции и закономерности. Разработка теоретико-методологических основ развития и исследования факторов и условий способствует принятию научно-обоснованных практических решений при оценке эффективности управления предприятием.

Содержание курса в полном объеме охватывает всю систему взаимосвязанных показателей, характеризующую

основные области деятельности организаций, а также знакомит студентов с методами статистического анализа и оценки финансовых, производственно-экономических результатов деятельности предприятия, выявления факторов, определяющих эффективность работы. Изучение данного курса позволит сформировать комплексное представление о предприятии как главном субъекте предпринимательской деятельности на основе существующей информации и использования специальных приемов и методов ее обработки.

В результате освоения курса будущий специалист в области экономики и управления должен обладать рядом важнейших компетенций, а именно:

знать

- основные понятия, категории и инструменты для обработки различной информации о предприятии;
- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность предприятий (организаций);
- закономерности функционирования современной экономики на микроуровне;

уметь

- использовать различные источники экономической и управленческой информации о предприятии;
- анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в отчетности предприятий (статистическую, бухгалтерскую, финансовую и т.п.);
- применять специальные приемы и методы, связанные с обработкой и анализом данных в соответствии с поставленной задачей;
- анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы для принятия управленческих решений;

владеть

- современными методами сбора и обобщения информации;
- методикой расчета показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- методологией экономического анализа на микроуровне.

Объектом изучения в настоящем курсе является предприятие, а предметом изучения — количественные характеристики объема, структуры, динамики и взаимосвязей финансово-хозяйственной деятельности.

Настоящий учебник состоит из девяти глав, в которых сочетаются теория, результаты исследований и практиче-

ские выводы. Уникальность учебника заключается в том, что он содержит множество конкретных примеров.

В первой главе предприятие рассматривается как хозяйствующий субъект рыночной экономики, детально рассмотрен порядок создания, реорганизации и ликвидации предприятий. В центре внимания вопросы, связанные с организацией статистического наблюдения за предприятиями.

Вторая глава посвящена натурально-вещественным результатам деятельности предприятия, т.е. продукции, которая выступает в двух формах: в виде вещей и услуг. Большое внимание уделено учету продукции в натуральных, условно-натуральных и денежных единицах. В этой же главе рассматриваются вопросы статистического изучения качества продукции.

В третьей главе даются рекомендации по изучению состава, наличия, движения и использования персонала. Особое внимание уделено вопросам использования рабочего времени и выявлению резервов роста производительности труда.

Четвертая глава представляет собой всесторонний анализ показателей наличия, движения и использования основных средств предприятия. Приведены рекомендации по изучению использования производственных мощностей предприятия.

Пятая глава посвящена изучению оборотных средств предприятия. Приведены показатели наличия и эффективности использования оборотных средств. Особое внимание уделено вопросам изучения использования материальных ресурсов, и рассмотрены подходы к оценке обеспеченности ими предприятия.

В шестой главе рассмотрены вопросы изучения затрат предприятия: приведены их классификация; показатели уровня и динамики себестоимости продукции; факторы, влияющие на ее снижение.

Седьмая глава посвящена рассмотрению финансовых результатов и экономической эффективности деятельности предприятия. Приведен подробный анализ финансового состояния и финансовой устойчивости предприятия.

В восьмой главе рассматриваются вопросы управления инновациями в организации; рассмотрена сущность инноваций, дана их классификация; приведены примеры технологических и управленческих инноваций; выявлены особенности инновационной активности современных предприятий. Большое внимание уделено вопросам венчурного инвести-

рования и управления интеллектуальной собственностью в организации.

В девятой главе приведена система планов, применяемых на предприятии (стратегические, тактические и оперативные); рассмотрены этапы стратегического планирования, даны рекомендации по определению стратегии развития предприятия. В данной главе представлен полный цикл бюджетирования в организации, рассмотрены примеры генерального, операционного и финансового бюджета.

Цель данного учебника — приобретение будущими специалистами необходимых знаний по системному анализу показателей экономической деятельности предприятия, а также выработка практических навыков по использованию различных методов в практической деятельности предприятия для обеспечения его эффективного функционирования.

Глава 1

ПРЕДПРИЯТИЕ КАК ХОЗЯЙСТВУЮЩИЙ СУБЪЕКТ

В результате изучения главы 1 студент должен:

знать

- сущность понятия «предприятие»;
- классификацию предприятий по различным признакам;
- порядок создания, реорганизации и ликвидации предприятий;
- организацию статистического наблюдения на предприятии;

уметь

- выстраивать организационную структуру предприятия;
- формировать систему статистических показателей деятельности предприятия;

владеть

- навыками организации предприятия.
-

1.1. Понятие и классификация предприятий

Предприятие (организация) — это хозяйствующий субъект рыночной экономики, созданный для производства и (или) реализации продукции и оказания услуг с целью удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли. Наряду с этим широко применяется понятие «фирма», под которым подразумевают общее название всех коммерческих организаций, осуществляющих предпринимательскую деятельность. Однако этот термин не определен в Гражданском кодексе Российской Федерации (ГК РФ).

Деятельность организаций осуществляется в соответствии с ГК РФ, а также иными нормативными актами (Трудовой кодекс Российской Федерации, Налоговый кодекс Российской Федерации (НК РФ), указы Президента РФ, законы, постановления Правительства РФ), регулируемыми взаимоотношениями как между юридическими, так и физическими лицами.

Предприятия являются юридическими лицами, которые обладают следующими отличительными признаками:

- имеют в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество;
- отвечают по своим обязательствам своим имуществом;
- могут от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права;
- могут быть истцом и ответчиком в суде;
- осуществляют бухгалтерский учет в соответствии с основными принципами бухгалтерского учета, изложенными в Федеральном законе от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», в Положении по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации¹, Положении по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации»² и др.;
- имеют регистрационное свидетельство (в отдельных случаях — лицензии на право осуществления тех или иных видов деятельности);
- осуществляют свою деятельность в соответствии с учредительными документами;
- имеют фирменное наименование, печать, счета в банках.

В структуре предприятия могут быть обособленные подразделения — представительства и филиалы, которые не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом создавшим их юридическим лицом и действуют на основании утвержденных им положений. Руководители представительств и филиалов назначаются юридическим лицом и действуют на основании его доверенности. *Представительством* является обособленное подразделение юридического лица, расположенное вне места его нахождения, которое представляет интересы юридического лица и осуществляет их защиту. *Филиалом* является обособленное подразделение юридического лица, расположенное вне места его нахождения и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства.

¹ Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утв. приказом Минфина России от 29 июля 1998 г. № 34н.

² Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 6 октября 2008 г. № 106н.

Предприятиям присваиваются статистические коды, позволяющие их классифицировать по разным признакам. Основанием для этого служат:

- Общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (ОКАТО);
- Общероссийский классификатор предприятий и организаций (ОКПО);
- Общероссийский классификатор форм собственности (ОКФС);
- Общероссийский классификатор организационно-правовых форм (ОКОПФ);
- Общероссийский классификатор видов экономической деятельности, продукции и услуг (ОКДП);
- Общероссийский классификатор видов экономической деятельности (ОКВЭД);
- Общероссийский классификатор продукции (ОКП);
- Общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности (ОКПД).

Предприятия можно сгруппировать по следующим основным признакам (табл. 1.1).

Таблица 1.1

Группировка предприятий по различным признакам

Классификационный признак	Предприятия
Форма собственности	• Государственная • Муниципальная • Частная • Собственность общественных организаций • Иная форма собственности (смешанная; собственность иностранных лиц, лиц без гражданства)
Цель деятельности	• Коммерческие • Некоммерческие
Размер	• Микропредприятия • Малые предприятия • Средние предприятия • Крупные предприятия
Организационно-правовая форма	• Хозяйственные товарищества и общества • Производственные кооперативы • Государственные и муниципальные унитарные предприятия

Классификационный признак	Предприятия
Организационно-экономическая форма	• Индивидуальные (без образования юридического лица) • Партнерства (хозяйственные товарищества и общества) • Корпорации (финансово-промышленные группы, концерны, холдинги, консорциумы)
Вид экономической деятельности	• Предприятия в сфере обрабатывающих производств • Предприятия сельского и лесного хозяйства • Предприятия строительства • Предприятия транспорта и т.п.

В соответствии с ГК РФ в нашей стране признаются частная, государственная, муниципальная и иные формы собственности¹. Имущество может находиться в собственности граждан и юридических лиц, а также Российской Федерации, субъектов РФ, муниципальных образований. *В собственности граждан и юридических лиц* может находиться любое имущество, за исключением отдельных видов имущества, которое в соответствии с законом не может принадлежать гражданам или юридическим лицам. *Государственной собственностью* является имущество, принадлежащее на праве собственности Российской Федерации (федеральная собственность), и имущество, принадлежащее на праве собственности субъектам РФ — республикам, краям, областям, городам федерального значения, автономным областям, автономным округам (собственность субъекта РФ). Имущество, принадлежащее на праве собственности городским и сельским поселениям, а также другим муниципальным образованиям, является *муниципальной собственностью*. Имущество, находящееся в государственной или муниципальной собственности, может быть передано его собственником в собственность граждан и юридических лиц в порядке, предусмотренном законами о приватизации государственного и муниципального имущества.

Основной целью деятельности *коммерческих организаций* является извлечение прибыли. *Некоммерческие организа-*

¹ Статья 212 ГК РФ.

ции не имеют в качестве основной цели получение прибыли и не распределяют ее между участниками. К ним относят потребительские кооперативы, общественные или религиозные организации (объединения), благотворительные и иные фонды, осуществляющие предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых они созданы, и соответствующую этим целям.

Группировка предприятий по размеру предполагает их деление на четыре группы: *микропредприятия, малые, средние и крупные предприятия*. Несмотря на то, что четкого деления на эти группы не существует, в качестве критерия отнесения предприятий к той или иной группе принимается численность работников с их распределением по видам экономической деятельности. Так, к малым относятся предприятия со среднесписочной численностью работников до 100 человек, к средним — от 101 до 250 человек. С 1 января 2008 г. законодательно определено понятие «микропредприятие», к которому относятся организации с численностью до 15 человек¹. Важное значение при определении размера предприятия имеют такие показатели, как выручка от реализации товаров (работ, услуг) и балансовая стоимость активов, предельные значения которых устанавливаются Правительством РФ один раз в пять лет.

Предприятия, вне зависимости от вида, размера или сферы хозяйственной деятельности, функционируют в определенных организационно-правовых формах, установленных ГК РФ. Эти формы определяют порядок учреждения организации, ответственность и полномочия ее членов, порядок отчетности и налогообложения получаемой прибыли, структуру органов управления и порядок преобразования или ликвидации организации. Объектом рассмотрения в курсе «Экономика предприятия» являются коммерческие организации, которые можно классифицировать на хозяйственные товарищества и общества, производственные кооперативы и унитарные предприятия (рис. 1.1).

Хозяйственными товариществами и обществами признаются коммерческие организации с разделенным на доли (вклады) учредителей (участников) уставным (складочным)

¹ В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».



Рис. 1.1. Классификация коммерческих предприятий по организационно-правовым формам

капиталом. Имущество, созданное за счет вкладов учредителей (участников), а также произведенное и приобретенное хозяйственным товариществом или обществом в процессе его деятельности, принадлежит ему на праве собственности.

Хозяйственные товарищества могут создаваться в форме полных товариществ и товариществ на вере (коммандитных товариществ). Участниками полных товариществ и полными товарищами в товариществах на вере могут быть индивидуальные предприниматели и (или) коммерческие организации. Участниками — вкладчиками в товариществах на вере могут быть граждане и юридические лица. Количество участников хозяйственных товариществ должно составлять не менее

двух человек. Участники хозяйственного товарищества вправе участвовать в управлении делами товарищества, получать информацию о деятельности товарищества, знакомиться с его бухгалтерскими книгами и иной документацией в установленном учредительными документами порядке, принимать участие в распределении прибыли, получать в случае ликвидации товарищества часть имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или его стоимость. Складочный капитал хозяйственных товариществ образуется за счет взносов участников в порядке, размерах, способами и в сроки, которые предусмотрены учредительными документами. Минимальный размер складочного капитала в отношении хозяйственных товариществ законодательством не предусмотрен.

Полным признается *товарищество*, участники которого (полные товарищи) в соответствии с заключенным между ними договором занимаются предпринимательской деятельностью от имени товарищества и несут ответственность по его обязательствам принадлежащим им имуществом. Фирменное наименование полного товарищества должно содержать либо имена (наименования) всех его участников и слова «полное товарищество», либо имя (наименование) одного или нескольких участников с добавлением слов «и компания» и слова «полное товарищество». Полное товарищество создается и действует на основании учредительного договора, который подписывается всеми его участниками. Управление деятельностью полного товарищества осуществляется по общему согласию всех участников. Участник полного товарищества обязан участвовать в его деятельности. Прибыль и убытки полного товарищества распределяются между его участниками пропорционально их долям в складочном капитале, если иное не предусмотрено учредительным договором или иным соглашением участников. Участники полного товарищества солидарно несут субсидиарную ответственность своим имуществом по обязательствам товарищества. Участник полного товарищества вправе выйти из него, заявив об отказе от участия в товариществе и предупредив не менее чем за шесть месяцев до выхода из него. При этом участнику, выбывшему из полного товарищества, выплачивается стоимость части имущества товарищества, соответствующей доле этого участника в складочном капитале. Ликвидация полных товариществ осуществляется в случаях, предусмотренных в отношении всех юридических

лиц (порядок ликвидации юридических лиц будет описан в соответствующем параграфе данной главы), а также в случае, когда в товариществе остается единственный участник.

В отличие от полных товариществ *товариществом на вере (коммандитным товариществом)* признается товарищество, в котором наряду с участниками, осуществляющими от имени товарищества предпринимательскую деятельность и отвечающими по обязательствам товарищества своим имуществом (полными товарищами), имеется один или несколько участников — вкладчиков (коммандитистов). Последние несут риск убытков, связанных с деятельностью товарищества, в пределах сумм внесенных ими вкладов и не принимают участия в осуществлении товариществом предпринимательской деятельности. Фирменное наименование товарищества на вере должно содержать либо имена (наименования) всех полных товарищей и слова «товарищество на вере» или «коммандитное товарищество», либо имя (наименование) не менее чем одного полного товарища с добавлением слов «и компания» и слов «товарищество на вере» или «коммандитное товарищество». Товарищество на вере создается и действует на основании учредительного договора. Управление деятельностью товарищества на вере осуществляется полными товарищами, вкладчики не вправе участвовать в управлении и ведении дел товарищества на вере, выступать от его имени иначе, как по доверенности. Товарищество на вере ликвидируется по основаниям ликвидации полного товарищества или при выбытии всех участвовавших в нем вкладчиков, однако полные товарищи вправе вместо ликвидации преобразовать товарищество на вере в полное товарищество.

Обществом с ограниченной ответственностью (ООО) признается общество, уставный капитал которого разделен на доли. Участники общества с ограниченной ответственностью не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости принадлежащих им долей. Фирменное наименование общества с ограниченной ответственностью должно содержать наименование общества и слова «общество с ограниченной ответственностью». Общество с ограниченной ответственностью может быть учреждено одним лицом или может состоять из одного лица, в том числе при создании в результате реорганизации. Количество участников общества с ограниченной ответственностью не должно превышать 50 человек,

в противном случае оно подлежит преобразованию в акционерное общество в течение года. Учредители общества с ограниченной ответственностью заключают между собой договор об учреждении общества с ограниченной ответственностью, определяющий порядок осуществления ими совместной деятельности по учреждению общества, размер уставного капитала общества, размер их долей в уставном капитале общества и иные установленные законом об обществах с ограниченной ответственностью условия. Учредители общества с ограниченной ответственностью несут солидарную ответственность по обязательствам, связанным с его учреждением и возникшим до его государственной регистрации. Учредительным документом общества с ограниченной ответственностью является его устав. Уставный капитал ООО составляется из номинальной стоимости долей его участников, минимальный размер которого в соответствии с п. 1 ст. 14 Федерального закона от 8 февраля 1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» должен составлять не менее 10 000 руб. Следует отметить, что в последнее время ведется много разговоров об увеличении размера минимального уставного капитала общества с ограниченной ответственностью до 500 000 руб. Такие заградительные барьеры для начала предпринимательской деятельности, особенно в сегментах малого и среднего бизнеса, могут существенно снизить предпринимательскую активность населения.

Высшим органом общества с ограниченной ответственностью является общее собрание его участников. В обществе с ограниченной ответственностью создается исполнительный орган (коллегиальный и (или) единоличный), осуществляющий текущее руководство его деятельностью и подотчетный общему собранию его участников. Единоличный орган управления обществом может быть избран также и не из числа его участников. Общество с ограниченной ответственностью может быть реорганизовано или ликвидировано добровольно по единогласному решению его участников.

Обществом с дополнительной ответственностью признается общество, уставный капитал которого разделен на доли. Участники такого общества солидарно несут субсидиарную ответственность по его обязательствам своим имуществом в одинаковом для всех кратном размере к стоимости их долей, определенном уставом общества. При банкротстве

одного из участников его ответственность по обязательствам общества распределяется между остальными участниками пропорционально их вкладам, если иной порядок распределения ответственности не предусмотрен учредительными документами общества. Фирменное наименование общества с дополнительной ответственностью должно содержать наименование общества и слова «общество с дополнительной ответственностью». В остальном к обществу с дополнительной ответственностью применяются те же правила, что и к обществу с ограниченной ответственностью.

Акционерным обществом признается общество, уставный капитал которого разделен на определенное число акций. Участники акционерного общества (акционеры) не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости принадлежащих им акций. Фирменное наименование акционерного общества должно содержать его наименование и указание на то, что общество является акционерным. Учредительным документом акционерного общества является устав. Учредители акционерного общества заключают между собой договор, определяющий порядок осуществления ими совместной деятельности по созданию общества, размер уставного капитала общества, категории выпускаемых акций и порядок их размещения, а также иные условия, предусмотренные законом об акционерных обществах. Уставный капитал акционерного общества составляется из номинальной стоимости акций общества, приобретенных акционерами. Акционерные общества могут быть открытого и закрытого типа.

В *открытом акционерном обществе (ОАО)* участники могут отчуждать принадлежащие им акции без согласия других акционеров. Такое акционерное общество вправе проводить открытую подписку на выпускаемые им акции и их свободную продажу на условиях, устанавливаемых законом и иными правовыми актами. Открытое акционерное общество обязано ежегодно публиковать для всеобщего сведения годовой отчет, бухгалтерский баланс, счет прибылей и убытков. Количество участников такого общества не ограничено. Минимальный размер уставного капитала ОАО составляет 1000 минимальных размеров оплаты труда (МРОТ).

Акционерное общество, акции которого распределяются только среди его учредителей или иного заранее определенного круга лиц, признается *закрытым акционерным обществом (ЗАО)*. Оно не вправе проводить открытую подписку

на выпускаемые им акции либо иным образом предлагать их для приобретения неограниченному кругу лиц. В соответствии с законом число участников ЗАО в настоящее время не должно превышать 50 человек, в противном случае оно подлежит преобразованию в открытое акционерное общество в течение года. Минимальный размер уставного капитала ЗАО составляет 100 МРОТ. Высшим органом управления акционерным обществом является общее собрание его акционеров. В обществе с числом более 50 акционеров создается совет директоров (наблюдательный совет). Исполнительный орган общества может быть как коллегиальным (правление, дирекция), так и (или) единоличным (директор, генеральный директор). Он осуществляет текущее руководство деятельностью общества и подотчетен совету директоров (наблюдательному совету) и общему собранию акционеров.

Акционерное общество может быть реорганизовано или ликвидировано добровольно по решению общего собрания акционеров.

Производственным кооперативом (артелью) признается добровольное объединение граждан на основе членства для совместной производственной или иной хозяйственной деятельности (производство, переработка, сбыт промышленной, сельскохозяйственной и иной продукции, выполнение работ, торговля, бытовое обслуживание, оказание других услуг), основанной на их личном трудовом и ином участии и объединении его членами (участниками) имущественных паевых взносов. Фирменное наименование кооператива должно содержать его наименование и слова «производственный кооператив» или «артель». Учредительным документом производственного кооператива является его устав. Имущество, находящееся в собственности производственного кооператива, делится на паи его членов в соответствии с уставом кооператива. Прибыль кооператива распределяется между его членами в соответствии с их трудовым участием, если иной порядок не предусмотрен законом и уставом кооператива. В таком же порядке распределяется имущество, оставшееся после ликвидации кооператива и удовлетворения требований его кредиторов. Высшим органом управления кооперативом является общее собрание его членов. В кооперативе с числом более 50 членов может быть создан наблюдательный совет, который осуществляет