Топорков С. С.

Современный самоучитель работы с электронной почтой

ДМК ПРЕСС
ИЗДАТЕЛЬСТВО
Москва, 2010

УДК 004.4
ББК 32.973.26-018.2

Топорков С. С.
Современный самоучитель работы с электронной почтой – М.: ДМК Пресс, 2010. – 592 с.: ил.

ISBN 978-5-94074-643-0

В настоящее время электронная почта является неотъемлемой частью работы в Интернет большинства пользователей Сети.

Существует много программ для работы с электронной почтой, и в этом множестве нетрудно потеряться. Зачастую пользователи останавливаются на использовании стандартного Outlook Express, не зная, что это далеко не лучшая программа ни по функциональности, ни по безопасности работы. Чтобы не запутаться во множестве альтернативных почтовых программ, Сергей Топорков – автор данной книги – собрал информацию о самых популярных почтовых программах.

Откройте эту книгу и погрузитесь в чудесный мир удобной работы с электронной почтой!

УДК 004.4
ББК 32.973.26-018.2

Все права защищены. Любая часть этой книги не может быть воспроизведена в какой бы то ни было форме и какими бы то ни было средствами без письменного разрешения владельцев авторских прав.

Материал, изложенный в данной книге, многократно проверен. Но поскольку вероятность технических ошибок все равно существует, издательство не может гарантировать абсолютную точность и правильность приводимых сведений. В связи с этим издательство не несет ответственности за возможные ошибки, связанные с использованием книги.

ISBN 978-5-94074-643-0

© Топорков С. С., 2010
© Оформление, ДМК Пресс, 2010

Содержание

Введение 18
Вместо предисловия 18
История E-mail 18
Mdaemon – один из наиболее популярных SMTP/POP3-серверов 20
Почтовые потоки 21
Современное письмо 22
Этикет электронной почты 23
Адреса и личные имена 24
Тема 24
Размер сообщения, его содержание и формат 25
Ответы 25
Подписи 26
Вежливость 27
Эмоциональное оформление: улыбающиеся мордашки («смайлики») и другое 27
Что такое спам 28

Глава 1 ▼ The Bat!? 30
Начинаем работать с The Bat! 33
Установка 35
Обновление программы The Bat! 38
Регистрационный ключ утерян. Как быть? 38
Русификация 39

Настройка почтового ящика 40
Общие сведения 41
Транспорт 42
Управление почтой 43
Параметры 44
Файлы и каталоги 45
Прикрепленные файлы 46
Звук 46
Чат 47
Резервное копирование данных 48
Вариант первый (самый простой) 48
Вариант второй (посложнее) 49
Вариант третий 49
Типы сетевых подключений The Bat! 50
TCP/IP Workstation: обособленный тип 50
TCP/IP или Dial-out Server: серверный тип 50
Non-TCP/IP Workstation: клиентский тип 51
Настройки сетевого подключения The Bat! 51
Пошаговая установка статуса сервера – TCP/IP или Dial-out Server 52
Пошаговая установка статуса Non TCP/IP Workstation (клиент) 52
Использование The Bat! в качестве базового элемента электронной почты 53
Защита паролем Вашего почтового ящика 53
Работа в многопользовательской среде 54
Подключение к Интернет 55
Коммутируемое соединение 55
Использование локальной сети (LAN), или ручное подключение 55
Автоматическое отключение после передачи почты 55
Пауза между сеансами коммутируемых соединений 56
Статус компьютера 56
Импортирование данных из других почтовых программ 56
Сообщения 57
Создание нового сообщения 57
Редактор текстов 61
Использование HTML-редактора 64
Проверка орфографии 66
Сохранение сообщений 70
Отложенная отсылка сообщений 71
Немедленная отсылка писем 71

Чтение почты ... 72
Просмотр RFC-заголовков ... 73
Пересылка файлов ... 75
Пересылка ... 75
Отправить повторно ... 76
Перенаправить письмо ... 77
Удаление писем ... 77
Диспетчер писем ... 77
The Mail Ticker ... 78
Быстрый поиск ... 81
Цветовые группы ... 81
Планировщик заданий ... 82
SmartBat ... 88
Шаблоны ... 90
Шаблон нового сообщения ... 91
Шаблоны ответа ... 93
Шаблон переадресации ... 94
Шаблон подтверждения о прочтении ... 95
Девизы ... 96
Шаблоны форм запросов ... 96
Формат шаблонов форм запросов ... 97
Свойства окна и сообщения ... 97
Содержимое запроса ... 97
Обзор элементов формы ... 98
Обзор параметров элементов ... 98
Некоторые полезные применения шаблонов ... 102
Генерация подписи ... 102
Специальные виды адресации ... 102
Другие изменения в заголовках ... 103
Автоматизация действий с PGP ... 103
Установка префикса цитирования ... 103
Место установки курсора ... 103
Поддержка регулярных выражений ... 103
Интересные макросы ... 104
Приветствие ... 104
Макрос IF ... 105
Макрос «Цепочка ответов: Re(N)» ... 106
Разное о времени 1 ... 106
Разное о времени 2 ... 108
Удаление из писем прикрепленных файлов ... 113

Адресная книга ... 115
Псевдонимы адресной книги ... 115
Макросы адресной книги ... 116
Шаблоны в адресной книге для одного адресата ... 118
Несколько вопросов о группах в адресной книге ... 120
Папки ... 120
Установки папок ... 121
Виртуальные папки ... 122
Сортировка ... 123
The Bat! и списки рассылки ... 135
Что такое «почтовый список» ... 135
Общие установки для дискуссионного почтового списка ... 135
Процедура установки списка с использованием отдельного POP3 ящика ... 136
Подсистема фильтрации ... 140
Командная строка в The Bat! ... 144
Проверка новой почты – команды /**CHECK** и /**CHECKALL** ... 145
Посылка исходящей почты – команды /**SEND** и /**SENDALL** ... 145
Импорт сообщений – команда /**IMPORT** ... 146
Экспорт сообщений – команда /**EXPORT** ... 148
Отображение папки– команда /**FOCUS** ... 150
Автоматизированное создание сообщения – команда /**MAIL** ... 150
Команды управления папками: /**OP** ... 151
Выполнение нескольких команд из файла – команда /**BATCH** ... 152
Плагины The Bat! ... 153
NameRus ... 153
TBPajsMacro ... 154
Black Jack's Plug-in ... 157
AttachFP ... 159
RSS плагин ... 161
z0mbies Macros ... 162
MyMacros ... 167
Shell-Plugin ... 173
Useless Macro Collection ... 174
BAstarT ... 198
LangSelector ... 199

Глава 2 ▼
Защита ... 200

Служебные действия ... 200
Управление папками (Folder Maintenance Centre) ... 200
Сохранения ваших данных ... 202

Восстановление данных 203
Синхронизация между двумя инсталляциями 203
Сохранение данных между инсталляциями системы 206
Защитите ваш почтовый ящик паролем 206
Предупреждение при открытии аттачментов 207
Защита от вирусов 207
Защита от спама 213
Сделайте Вашу почту безопасной при помощи PGP 216
S/MIME – Secure/Multipurpose Internet Mail Extensions 218

Глава 3 ▼
Microsoft Outlook 220

Установка и конфигурирование 223
Управление файлами 224
Формы 227
Создание, отправка и получение сообщений 231
Отметка к исполнению 234
Изменение цвета отметки сообщения 236
Вывод или скрытие столбца меток сообщений 236
Изменение даты и времени отметки 237
Поиск флагов определенного цвета 237
Просмотр сообщений с отметкой к исполнению 238
Отметка сообщений или контактов как завершенных 238
Разрешение вопросов: отметки сообщений 238
Работа с гиперссылками 239
Средство автозавершения 241
Отключение автозавершения имен 242
Адресная книга 242
Глобальный список 242
Адресная книга Microsoft Outlook и контакты 243
Изменение настроек адресной книги 244
Поиск имен в адресной книге 244
Получение сведений об имени в адресной книге 245
Открытие доступа к адресной книге в автономном режиме 245
Обновление адресной книги при синхронизации 246
Списки рассылки 246
Добавление имени в список рассылки или удаление имени 247
Отправка сообщения части списка рассылки 247
Отправка списка рассылки 247
Отображение имен в списке рассылки 248

Чтение сообщений 248
Отслеживание доставки и чтения сообщений 248
Изменение вида и функциональности области чтения 249
Просмотр сообщений 250
Чтение обычных текстовых сообщений 250
Пометка сообщений как прочтенных или непрочтенных 251
Изменение способа обработки запросов на уведомления о прочтении 252
Выбор действия, выполняемого после перемещения или удаления сообщения 252
Получение уведомлений о доставке или прочтении сообщений 252
Ответы на сообщения 253
Ответ на сообщение или его пересылка 253
Изменение вида ответов и пересылаемых сообщений 253
Настройка текста, используемого для выделения примечаний в ответе на сообщение 254
Удаление пометки для примечаний в ответах 254
Отправка ответов на ваше сообщение другому пользователю 254
Ответ на элемент, помещенный в общую папку 254
Работа с вложениями 255
Открытие вложения 255
Сохранение вложения 256
Удаление вложений 257
Удаление небезопасных вложений 257
Отправка сообщений в формате UUENCODE 258
Настройка отображения вложений в экранной лупе 258
Общие вложения 258
Члены рабочей области для документов 258
Обновление документа 259
Создание рабочей области для документов 259
Настройка сообщений электронной почты 260
Форматы сообщений 260
Добавление фонового рисунка в сообщение 261
Отметка сообщения как частного, личного или для служебного пользования 262
Добавление рисунка в сообщение 262
Добавление напоминания в сообщение или контакт 264
Изменение параметров автоматического сохранения сообщений 264
Подписи в сообщениях 265

Вставка подписи в сообщение ... 266
Бланки и темы ... 267
Файлы данных ... 270
Определение формата файла личных папок ... 273
Создание файла личных папок в кодировке Юникод ... 274
Преобразование файлов данных (.pst) в кодировку Юникод ... 274
Работа с группами отправки сообщений ... 277
Работа с текстом ... 278
Проверка орфографии ... 282
Поиск элементов и управление ... 287
Открытие элемента ... 287
Выделение нескольких элементов ... 288
Сохранение сообщения ... 288
Сохранение элемента в виде файла ... 289
Копирование элемента ... 289
Удаление элемента ... 289
Работа с папками поиска ... 291
Фильтр спама ... 293
Добавление имени в список **Заблокированные отправители** ... 295
Добавление имени в список **Надежные отправители** или **Надежные получатели** ... 295
Включение папки «Контакты» в список **Надежные отправители** ... 296
Редактирование списков фильтра нежелательной почты ... 296
Просмотр сообщений, перемещенных в папку «Нежелательные письма» ... 297
Очистка папки «Нежелательные письма» ... 297
Импортирование адресов электронной почты в списки фильтра нежелательной почты ... 297
Экспортирование адресов из списков фильтра нежелательной почты ... 298
Фильтрация элементов ... 298
Отображение и скрытие элементов или файлов с помощью фильтра представления ... 299
Удаление фильтра представления ... 299
Поиск элементов ... 299
Примеры условий поиска ... 300
Использование сохраненных условий поиска ... 302
Поиск текста в открытом элементе ... 302
Поиск элементов и файлов ... 302
Поиск флагов определенного цвета ... 304

Поиск связанных элементов ... 304
Использование папок ... 305
Создание папки ... 307
Копирование папки ... 307
Перемещение папки ... 307
Переименование папки ... 307
Удаление папки ... 307
Перемещение элемента в другую папку ... 308
Скрытие всех папок ... 308
Копирование макета папки ... 308
Определение размера папки ... 308
Очистка папки «Удаленные» ... 309
Отключение уведомления перед автоматической очисткой папки «Удаленные» ... 309
Назначение домашней страницы папке ... 309
Работа с разрешениями ... 310
Управление сообщениями с помощью правил ... 312
Создание правила ... 313
Выполнение правил вручную ... 314
Обновление правил из более ранней версии ... 315
Автоматическое перемещение сообщений от определенного лица ... 315
Импорт или экспорт набора правил ... 315
Средство «Заместитель» ... 316
Настройка представлений ... 317
Типы представлений ... 318
Изменение способов отображения данных в представлениях ... 319
Изменение параметров отображения формата в несколько строк ... 321
Изменение многострочного макета ... 322
Изменение однострочного макета ... 322
Изменение имени пользовательского представления ... 322
Изменение условий доступности представления и папки, в которой оно доступно ... 323
Создание нового представления или изменение существующего ... 323
Удаление пользовательского представления ... 324
Выделение элементов в представлении ... 324
Сброс стандартного представления ... 325
Просмотр результатов отслеживания и ответов на голосование ... 325