

Салтыков-Щедрин М.Е.

**Собрание сочинений в 20
томах. Том 11**

**Москва
«Книга по Требованию»**

УДК 93
ББК 63.3
С16

С16 **Салтыков-Щедрин М.Е.**
Собрание сочинений в 20 томах. Том 11 / Салтыков-Щедрин М.Е. – М.: Книга по Требованию, 2013. – 659 с.

ISBN 978-5-458-63034-4

Собрание является наиболее полным из всех существующих и включает в себя все известные в настоящее время произведения писателя, как законченные, так и незавершенные. Содержание: Благонамеренные речи. 1872—1876

ISBN 978-5-458-63034-4

© Издание на русском языке, оформление
«YOYO Media», 2013

© Издание на русском языке, оцифровка,
«Книга по Требованию», 2013

Эта книга является репринтом оригинала, который мы создали специально для Вас, используя запатентованные технологии производства репринтных книг и печати по требованию.

Сначала мы отсканировали каждую страницу оригинала этой редкой книги на профессиональном оборудовании. Затем с помощью специально разработанных программ мы произвели очистку изображения от пятен, клякс, перегибов и попытались отбелить и выровнять каждую страницу книги. К сожалению, некоторые страницы нельзя вернуть в изначальное состояние, и если их было трудно читать в оригинале, то даже при цифровой реставрации их невозможно улучшить.

Разумеется, автоматизированная программная обработка репринтных книг – не самое лучшее решение для восстановления текста в его первоизданном виде, однако, наша цель – вернуть читателю точную копию книги, которой может быть несколько веков.

Поэтому мы предупреждаем о возможных погрешностях восстановленного репринтного издания. В издании могут отсутствовать одна или несколько страниц текста, могут встретиться невыводимые пятна и кляксы, надписи на полях или подчеркивания в тексте, нечитаемые фрагменты текста или загибы страниц. Покупать или не покупать подобные издания – решать Вам, мы же делаем все возможное, чтобы редкие и ценные книги, еще недавно утраченные и несправедливо забытые, вновь стали доступными для всех читателей.

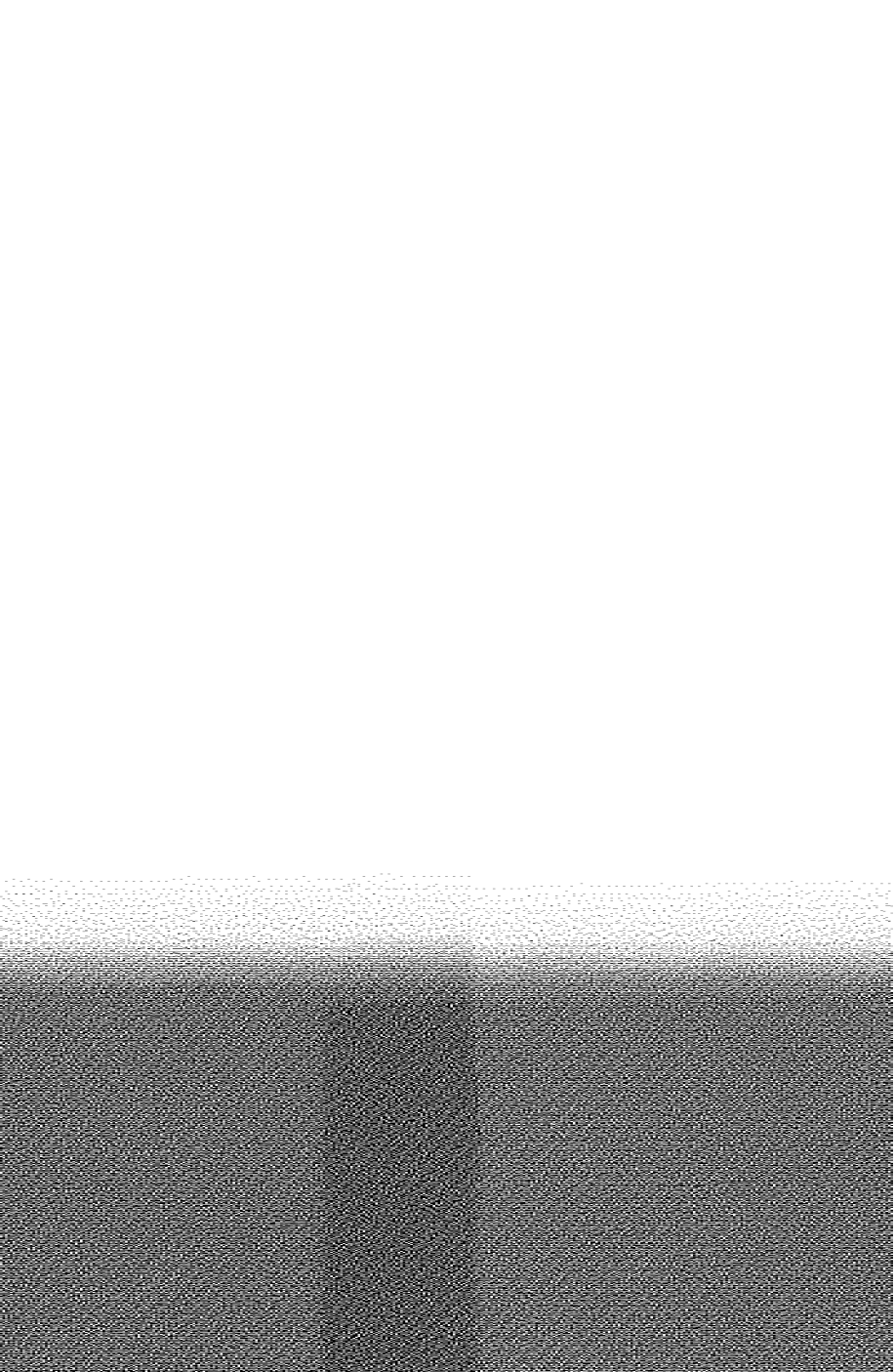


Серия Книжный Ренессанс

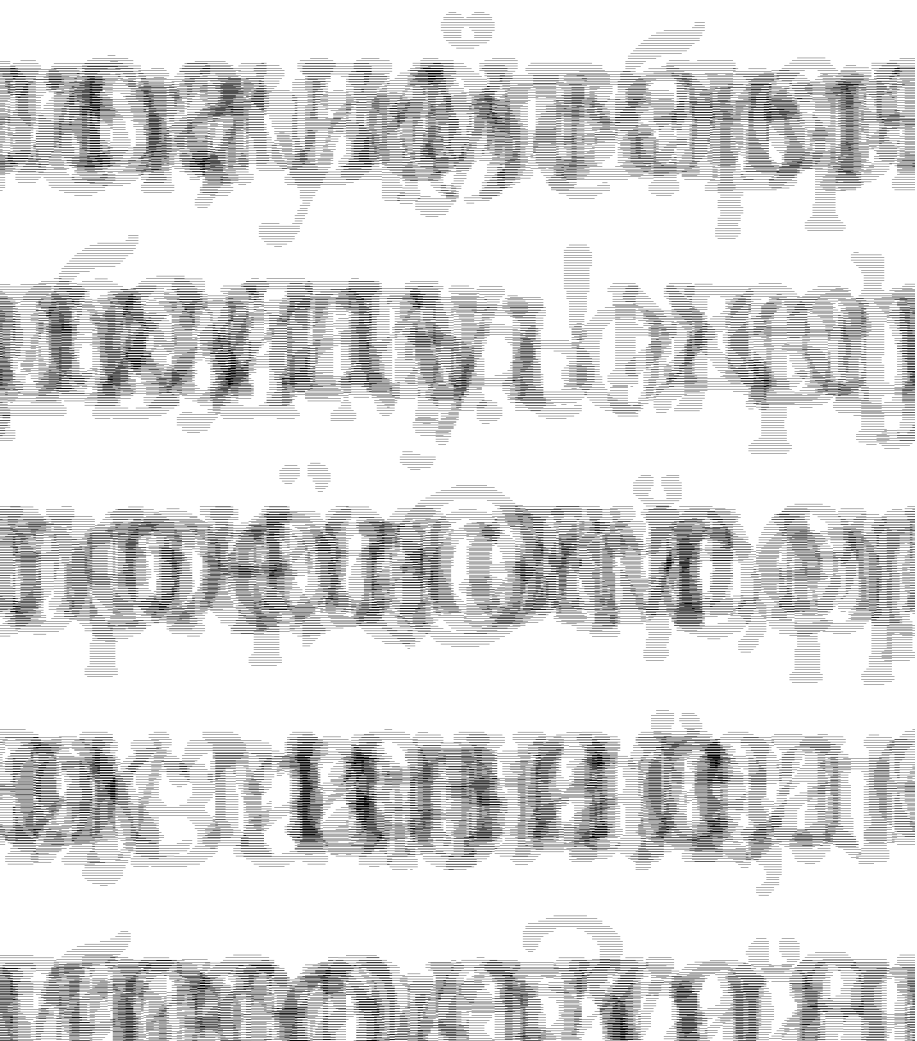
www.samizday.ru/reprint

PI

C16







Служба в войсках

двухсотой бригады

погранохраны

в составе бригады

погранохраны

1. The first part of the text discusses the importance of maintaining accurate records in a business context. It emphasizes that proper record-keeping is essential for legal compliance, financial reporting, and operational efficiency. The text notes that without reliable records, a company may face significant risks, including legal penalties and loss of trust from stakeholders.

2. The second part of the text explores various methods and tools used for record management. It highlights the benefits of digital record-keeping, such as improved accessibility, security, and ease of search. The text also mentions the importance of regular backups and secure storage solutions to protect sensitive information from data loss or unauthorized access.

3. The third part of the text discusses the challenges associated with record management, particularly in large organizations. It notes that managing vast amounts of data can be complex and time-consuming. The text suggests implementing standardized procedures and training employees to ensure consistency and accuracy in record-keeping practices.

4. The fourth part of the text provides practical advice for businesses looking to optimize their record-keeping processes. It recommends conducting regular audits to identify areas for improvement and ensuring that records are kept up-to-date and relevant. The text also suggests leveraging technology to automate repetitive tasks and reduce the risk of human error.

5. The final part of the text concludes by reiterating the overall importance of record management for long-term business success. It encourages businesses to view record-keeping as a strategic investment that can provide valuable insights and support decision-making. The text ends with a call to action, urging businesses to take proactive steps to enhance their record-keeping practices.