

Неизвестный автор

**Учреждение орденов и других
знаков отличия**

**Книга 6. Свод учреждений
государственных**

**Москва
«Книга по Требованию»**

УДК 93
ББК 63.3
Н45

Н45 **Неизвестный автор**
Учреждение орденов и других знаков отличия: Книга 6. Свод учреждений государственных / Неизвестный автор – М.: Книга по Требованию, 2019. – 226 с.

ISBN 978-5-458-13028-8

Учреждение орденов и других знаков отличия.
Свод учреждений государственных. Книга шестая. Учреждение орденов и других знаков отличия.
тип. Второго отд. соб. е. и. в. канцел. Санкт-Петербург

ISBN 978-5-458-13028-8

© Издание на русском языке, оформление
«YOYO Media», 2019

© Издание на русском языке, оцифровка,
«Книга по Требованию», 2019

Эта книга является репринтом оригинала, который мы создали специально для Вас, используя запатентованные технологии производства репринтных книг и печати по требованию.

Сначала мы отсканировали каждую страницу оригинала этой редкой книги на профессиональном оборудовании. Затем с помощью специально разработанных программ мы произвели очистку изображения от пятен, клякс, перегибов и попытались отбелить и выровнять каждую страницу книги. К сожалению, некоторые страницы нельзя вернуть в изначальное состояние, и если их было трудно читать в оригинале, то даже при цифровой реставрации их невозможно улучшить.

Разумеется, автоматизированная программная обработка репринтных книг – не самое лучшее решение для восстановления текста в его первоизданном виде, однако, наша цель – вернуть читателю точную копию книги, которой может быть несколько веков.

Поэтому мы предупреждаем о возможных погрешностях восстановленного репринтного издания. В издании могут отсутствовать одна или несколько страниц текста, могут встретиться невыводимые пятна и кляксы, надписи на полях или подчеркивания в тексте, нечитаемые фрагменты текста или загибы страниц. Покупать или не покупать подобные издания – решать Вам, мы же делаем все возможное, чтобы редкие и ценные книги, еще недавно утраченные и несправедливо забытые, вновь стали доступными для всех читателей.



Серия Книжный Ренессанс

www.samizday.ru/reprint

11. Директоръ Канцеляріи опредѣляется и увольняется именнымъ Высочайшимъ указомъ, по представленію Канцлера Орденовъ; Начальники Отдѣлений Канцлеромъ, по представленію Вице-Президента; всѣ прочіе классные чиновники Капитуломъ Орденовъ, по представленію Директора, а канцелярскіе служители и нижніе чины Директоромъ (а).

Примѣчаніе. Въ писцы Капитула Орденовъ опредѣляются преимущественно дѣти придворныхъ служителей (б).

(а) Тамъ же, ст. 12.—(б) 1844 Окт. 4 (18274).

12. При Директорѣ полагается Секретарь, съ нужнымъ числомъ писцовъ.
1844 Сент. 24 (18244) ст. 13.

13. Канцелярія Капитула Орденовъ имѣетъ четыре Отдѣленія: 1) Распорядительное и Хозяйственное. 2) Орденское, для производства дѣлъ по всѣмъ вообще орденамъ и знаку отличія безпорочной службы. 3) Всѣхъ прочихъ знаковъ отличія, какъ-то: золотыхъ шпагъ, сабель, полусабель и прочаго золотого оружія, Маріинскаго знака отличія безпорочной службы для лицъ женскаго пола, всѣхъ медалей, и знаковъ отличія орденовъ Св. Георгія и Св. Анны для нижнихъ воинскихъ чиновъ. 4) Счетное. Сверхъ того: Столъ Общаго Журналиста, Казначейство, часть Экзекуторскую и Архивъ.

Тамъ же, ст. 14; 1860 Дек. 27 (36460).

14. Распредѣленіе занятій въ Отдѣленіяхъ Канцеляріи (ст. 13) опредѣляется особыми правилами.

1844 Сент. 24 (18244) ст. 15—21, 26—35; 1854 Ноябрь. 7 (28714); 1856 Июн. 13, Выс. пов.; 1837 Май 14 (31841); 1858 Апр. 3 (32944) ст. 5; 1860 Дек. 27 (36460); 1876 Дек. 16, Выс. пов. (по II Отд. Собств. Е. П. В. Канц.).

15. Секретарь при Директорѣ (ст. 12) опредѣляется для исправленія разныхъ общихъ дѣлъ и порученій Директора по управленію Канцеляріею. Къ предметамъ занятій Секретаря принадлежатъ: 1) Приемъ отъ Директора всѣхъ поступающихъ въ Капитулъ бумагъ и передача оныхъ Общему Журналисту. 2) Снятіе и засвидѣтельствованіе въ вѣрности копій со всѣхъ Высочайшихъ указовъ, грамотъ и повелѣній, и выписокъ изъ указовъ, для передачи къ исполненію, для представленія въ Правительствующій Сенатъ и для отсылки въ Сенатскія Вѣдомости и въ Редакцію газеты Правительственный Вѣстникъ, для обнародованія. 3) Веденіе входящаго журнала дѣламъ, подлежащимъ тайнѣ. 4) Личная переписка Директора съ разными лицами по дѣламъ службы. 5) Завѣдываніе бібліотекою Капитула, заключающею въ себѣ книги Высочайшихъ указовъ и повелѣній, и книги законовъ, и храненіе сихъ книгъ въ надлежащемъ порядкѣ въ присутственной комнатѣ.

1844 Сент. 24 (18244) ст. 36; 1871 Февр. 23, свѣд. Капит. Орден., № 937.

16. Столъ Общаго Журналиста ведетъ журналы всѣмъ входящимъ и исходящимъ бумагамъ Капитула. Сей же Столъ отправляетъ и всѣ исходящія изъ Капитула бумаги при разсыльныхъ книгахъ.

1844 Сент. 24 (18244) ст. 37.

17. Казначейство имѣетъ предметомъ приемъ, храненіе и выдачу всѣхъ вступающихъ въ Капитулъ орденскихъ знаковъ, шпагъ, сабель и другаго золотого

оружія, знаковъ отличія и медалей, съ сопряженными съ тѣмъ необходимыми счетоводствомъ и отчетностію.

Тамъ же, ст. 38; 1863 Дек. 9, Выс. пов. (по Мпн. Имп. Двор.).

18. Экзекуторъ (онъ же и Смотритель дома) наблюдаетъ за благочиніемъ и чистотою въ Канцеляріи и въ домѣ Капитула, пмѣя въ своемъ завѣдываніи казенное имущество и вещи, Канцеляріи и дому принадлежащія, равно ѣздовыхъ, счетчиковъ и команду сторожей съ ея унтеръ-офицеромъ. На его же обязанности лежатъ закупка всѣхъ канцелярскихъ и нужныхъ для дома разныхъ вещей и матеріаловъ.

1844 Сент. 24 (18244) ст. 39.

19. Архивъ принимаетъ изъ Отдѣленій и прочихъ частей Канцеляріи всѣ оконченныя дѣла и обрѣзизованныя книги, хранитъ оныя въ надлежащемъ порядкѣ и исправности, и сообщаетъ, по требованіямъ Отдѣленій и другихъ частей Канцеляріи, какъ самыя дѣла и книги, такъ и всѣ нужныя изъ опыхъ справки и свѣдѣнія.

Тамъ же, ст. 40.

ГЛАВА ВТОРАЯ.

Права и обязанности Канцлера Орденовъ и всѣхъ чиновъ Капитула, ихъ отвѣтственность и подчиненность.

ОТДѢЛЕНІЕ ПЕРВОЕ.

О Канцлерѣ Орденовъ.

20. Министръ Императорскаго Двора въ званіи Канцлера Орденовъ дѣйствуетъ по главному управленію Капитуломъ на основаніи власти, предоставленной ему Учрежденіемъ Министерства Императорскаго Двора.

1844 Сент. 24 (18244) ст. 41; 1852 Авг. 30 (26560 в).

21. Канцлеръ Орденовъ, подлежа отчету въ дѣйствіяхъ своихъ одному Императорскому Величеству, не подчиняется никакому высшему правительственному мѣсту, и потому ни отъ кого, кромѣ повелѣній Государа Императора, предписаній не получаетъ.

1844 Сент. 24 (18244) ст. 42.

22. О всѣхъ дѣлахъ по Капитулу Орденовъ, требующихъ поваго закона, устава или учрежденія, или отмінны прежняго, и вообще Высочайшаго разрѣшенія Государа Императора, Канцлеръ Орденовъ входитъ со всеподданнѣйшими докладами своими прямо къ Его Императорскому Величеству, а прочія дѣла, по данной ему власти, разрѣшаетъ самъ.

Тамъ же, ст. 43.

23. О дѣлахъ, относящихся до Правительствующаго Сената, Канцлеръ Орденовъ сносится съ Министромъ Юстиціи.

Тамъ же, ст. 44.

24. Высочайшія повелѣнія, прямо отъ Верховной власти Императорскаго Величества исходящія, и всѣ собственныя распоряженія свои Канцлеръ Орденовъ объявляетъ Капитулу предложеніями, а всѣмъ лицамъ, Капитулу составляющимъ, предписаніями.

Тамъ же, ст. 45.

25. Къ Министрамъ и всѣмъ равнымъ имъ лицамъ Канцлеръ Орденовъ обращается съ отношеніями.

Тамъ же, ст. 46.

26. Объ увольненіи въ отпускъ Вице-Президента и Членовъ Присутствія Капитула Канцлеръ Орденовъ входитъ съ представленіями къ Императорскому Величеству; увольненіе же въ отпуска Директора и всѣхъ прочихъ чиновниковъ Канцеляріи Капитула, на законномъ основаніи, зависить отъ собственнаго его разрѣшенія.

Тамъ же, ст. 47; 1872 Янв. 11 (30407).

27. Канцлеръ Орденовъ удаляетъ отъ должностей и передаетъ суду, на основаніи Устава Уголовнаго Судопроизводства, чиновниковъ Канцеляріи, самимъ имъ опредѣляемыхъ.

1844 Сент. 24 (18244) ст. 48; ср. 1845 Авг. 15 (19283) ст. 71, прим.; 1864 Мал. 25 (40938); Нолбр. 20 (41476) ст. 1066, 1088.

ОТДѢЛЕНІЕ ВТОРОЕ.

О Вице-Президентѣ.

28. Вице-Президентъ состоитъ подъ непосредственнымъ начальствомъ Канцлера Орденовъ.

1844 Сент. 24 (18244) ст. 49.

29. Вице-Президенту подчиняются Директоръ Канцеляріи и всѣ ея чиновники. Онъ ходатайствуетъ у Канцлера о награжденіи отличившихся усердіемъ къ службѣ, и доводитъ до его свѣдѣнія о нерадивыхъ и неисправныхъ, имѣя право удалять отъ должностей и предавать суду, на основаніи Устава Уголовнаго Судопроизводства, чиновниковъ Канцеляріи, опредѣляемыхъ Капитуломъ и Директоромъ.

Тамъ же, ст. 50; ср. 1845 Авг. 15 (19283) ст. 71, прим.; 1864 Нолбр. 20 (41476) ст. 1066, 1088.

30. Вице-Президентъ особенно наблюдаетъ за правильностью употребленія денежныхъ суммъ Капитула и отвѣтствуетъ за оную.

1844 Сент. 24 (18244) ст. 52; 1863 Дек. 9, Выс. пов. (по Мин. Им. Двор.).

ОТДѢЛЕНІЕ ТРЕТІЕ.

О Членѣхъ Присутствія Капитула.

31. Присутствіе Капитула Орденовъ производитъ дѣла свои по общимъ законамъ, учреждениямъ, уставамъ и по Статутамъ Орденовъ, и отвѣтствуетъ за точное исполненіе всего, что оными постановлено. Въ случаяхъ же, законами неопредѣленныхъ, дѣла представляются на разрѣшеніе Канцлера Орденовъ, установленнымъ порядкомъ.

1844 Сент. 24 (18244) ст. 53.

32. Присутствіе Капитула Орденовъ разрѣшаетъ выдачу всѣхъ денежныхъ суммъ, опредѣленныхъ годовою смѣтою расходовъ, и особыми Высочайшимъ повелѣніями, и предложеніями Канцлера Орденовъ къ отпуску назначенныхъ; о всякой же необходимости новыхъ сверхъ того расходовъ представляетъ Канцлеру Орденовъ.

Тамъ же, ст. 54.

33. Къ обязанностямъ Присутствія принадлежить: 1) Внимательное разсмотрѣніе дѣлъ, представляемыхъ къ слушанію. 2) Безпристрастное обсужденіе и рѣшеніе дѣлъ по законамъ. 3) Ревностное попеченіе о соблюденіи казеннаго интереса, и объ устраненіи всякаго рода вреда и убытка. 4) Точное исполненіе всего возложеннаго на Присутствіе симъ Учрежденіемъ.

Тамъ же, ст. 55.

34. Если въ изложеніи дѣла, докладываемаго Капитулу, Вице-Президентъ или Членъ усмотритъ какой либо недостатокъ въ свѣдѣніяхъ, упущеніе или отступленіе отъ законнаго порядка, дающія поводъ къ сомнѣнію, въ такомъ случаѣ онъ обязанъ объяснить о томъ Присутствію, которое и принимаетъ надлежащія мѣры къ пополненію дѣла нужными обстоятельствами, чрезъ Директора Канцеляріи.

Тамъ же, ст. 56.

35. Представленія о производствѣ въ классные чины по Канцеляріи Капитула Орденовъ за выслугу опредѣленныхъ законами сроковъ восходятъ, съ одобренія Вице-Президента, прямо отъ Капитула въ Департаментъ Герольдіи.

Тамъ же, ст. 58; 1848 Мал 12 (22269); 1858 Июн. 6 (33261).

36. Члены Присутствія раздѣляютъ съ Вице-Президентомъ отвѣтственность за правильное употребленіе суммъ Капитула.

1844 Сент. 24 (18244) ст. 59; 1863 Дек. 9, Выс. пов. (по Мил. Пмп. Двор.).

ОТДѢЛЕНІЕ ЧЕТВЕРТОЕ.

О Директорѣ Канцеляріи и прочихъ ея чиновникахъ.

1) О Директорѣ.

37. Директору подчиняются всѣ чиновники Канцеляріи Капитула, и части полицейская и хозяйственная по дому. Онъ требуетъ отъ подчиненныхъ ему

лицъ точнаго исполненія законовъ, предписаній и распоряженій начальства, по возложенной на каждаго обязанности.

1844 Сент. 24 (18244) ст. 60.

38. Директоръ распредѣляетъ время занятій во всѣхъ Отдѣленіяхъ Канцеляріи по количеству дѣлъ и, для уравненія ихъ и успѣха въ производствѣ, въ случаѣ надобности, съ разрѣшенія Вице-Президента, перемѣщаетъ на время чиновниковъ одного Отдѣленія въ другое.

Тамъ же, ст. 61.

39. Директоръ наблюдаетъ: 1) чтобы въ производствѣ дѣлъ въ Отдѣленіяхъ и всѣхъ другихъ частяхъ Канцеляріи сохраняемы были установленный порядокъ и ясность; для сего учреждаетъ всѣ подробности внутреннихъ канцелярскихъ обрядовъ на правилахъ, сему Учрежденію сообразныхъ, не вводя однако же лишней переписки; и 2) чтобы дѣла въ производствѣ не уклонились отъ пути, имъ предназначеннаго, въ тѣхъ Отдѣленіяхъ и частяхъ Канцеляріи, къ коимъ по существу своему принадлежатъ.

Тамъ же, ст. 62.

40. Каждый мѣсяцъ Директоръ производитъ ревизію рѣшенныхъ и нерѣшенныхъ дѣлъ, по всѣмъ частямъ Канцеляріи, и представляетъ о нихъ вѣдомости Вице-Президенту.

Тамъ же, ст. 63.

41. Директоръ разсматриваетъ подаваемые отъ Начальниковъ Отдѣленій списки дѣлъ, совершенно оконченныхъ, и назначаетъ оныя къ сдачѣ въ Архивъ.

Тамъ же, ст. 64.

42. Изъ штатныхъ расходовъ, сумма, назначенная на канцелярскіе матеріалы и прочее, употребляется по разрѣшеніямъ Директора. Равнымъ образомъ закупка и расходъ самыхъ матеріаловъ сихъ производится по письменнымъ его назначеніямъ.

Тамъ же, ст. 66.

43. Директоръ, съ разрѣшенія Вице-Президента, можетъ употреблять на необходимые по дому Капитула мелочные расходы изъ назначенной на содержаніе дома и прочаго суммы ежегодно до шестисотъ рублей, давая на сіи расходы письменныя приказанія.

Тамъ же, ст. 67.

2) О Начальникахъ Отдѣленій.

44. Начальники Отдѣленій управляютъ онымъ на томъ же основаніи, какъ Директоръ управляетъ Канцелярію. Они имѣютъ тѣ же отношенія къ Директору, какія Директоръ къ Вице-Президенту и Присутствію Капитула.

Тамъ же, ст. 68.

45. Начальникъ каждаго Отдѣленія отвѣтствуетъ за точное охраненіе канцелярскаго порядка въ своемъ Отдѣленіи, за вѣрное и правильное изложеніе

дѣла въ журналахъ и исходящихъ бумагахъ, распредѣляетъ дѣла по Столамъ и производитъ ихъ ревизію.

Тамъ же, ст. 69.

46. Начальникъ Счетнаго Отдѣленія обязанъ сверхъ того имѣть особенный надзоръ за производствомъ дѣла по части бухгалтерской.

Тамъ же, ст. 70; 1863 Дек. 9, Выс. пов. (по Мн. Им. Двор.).

47. Онъ (ст. 46) требуетъ въ свое время всѣ тѣ срочныя вѣдомости, счета, отчеты, табели и свѣдѣнія, какіе Канцлеромъ, Вице-Президентомъ и Контролемъ Министерства Императорскаго Двора утверждены будутъ.

1844 Сент. 24 (18244) ст. 71.

48. Онъ же собираетъ благовременно, подъ распоряженіемъ Директора, всѣ свѣдѣнія, нужныя къ составленію годовой смѣты.

Тамъ же, ст. 72.

49. Вообще Начальникъ Счетнаго Отдѣленія обязанъ наблюдать, чтобы суммы, опредѣленныя на разные предметы, производимы были по ихъ назначенію, безъ превышенія и недостатка, и не смѣшивая однѣхъ суммъ съ другими.

Тамъ же, ст. 73.

3) О Бухгалтерѣ.

50. Бухгалтеръ управляетъ бухгалтерією по всѣмъ Отдѣленіямъ и другимъ частямъ Канцеляріи Капитула.

Тамъ же, ст. 74.

51. Завѣдывая всѣми приходными и расходными книгами по Канцеляріи, онъ ведетъ ихъ по даннымъ формамъ.

Тамъ же, ст. 75.

52. Бухгалтеръ обязанъ имѣть по книгамъ своимъ полное свѣдѣніе о всѣхъ капиталахъ, принадлежащихъ вѣдѣнію Капитула, съ означеніемъ: въ чемъ они состоятъ, въ чемъ вѣдѣніи и на чьей отвѣтственности находятся.

Тамъ же, ст. 76.

53. На обязанность Бухгалтера возлагается составленіе годовой смѣты расходовъ, а также всѣхъ вѣдомостей и отчетовъ о суммахъ, и о всѣхъ принадлежащихъ Капитулу капиталахъ.

Тамъ же, ст. 77.

54. Помощникъ Бухгалтера раздѣляетъ его труды согласно его наставленіямъ.

Тамъ же, ст. 80.

4) О Столоначальникахъ, ихъ Помощникахъ и прочихъ чинахъ.

55. Столоначальники съ ихъ Помощниками производятъ дѣла по порученіямъ и наставленіямъ Начальниковъ Отдѣленій. Всѣ дѣла по своей части они обязаны содержать въ порядкѣ, составлять изъ оныхъ выписки, пополнять и

объяснять справками и законами, готовить какъ журнальныя статьи, такъ и исходящія бумаги, согласно съ существомъ дѣлъ и данною резолюціею. Во всѣхъ случаяхъ дѣла принимаются и сдаются Столоначальниками.

Тамъ же, ст. 81.

56. Обязанности Общаго Журналиста опредѣлены ниже (ст. 70—73 и 98—101); Секретарь же при Директорѣ, Казначей, Экзекуторъ, Архивариусъ и дежурныя чиновники, при отправленіи должностей своихъ, слѣдуютъ въ точности правиламъ, преподааннымъ имъ въ особо данныхъ отъ Канцлера Орденовъ инструкціяхъ.

Тамъ же, ст. 82.

57. Прочіе канцелярскіе чины исправляютъ всѣ дѣла, поручаемыя имъ чиновниками, въ вѣдѣніи коихъ они состоятъ.

Тамъ же, ст. 83.

58. Бухгалтеръ Счетнаго Отдѣленія и Столоначальники подчиняются Начальникамъ своихъ Отдѣленій, а Помощники вообще и прочіе чины всѣхъ частей Канцеляріи тѣмъ, кто каждую изъ сихъ частей управляетъ.

Тамъ же, ст. 84; 1863 Дек. 9, Выс. пов. (по Мин. Имп. Двор.).

59. Каждое лицо, состоящее въ службѣ, обязано оказывать уваженіе представленному надъ нимъ высшему лицу, принимать отъ него приказанія и исполнять оныя въ точности.

1844 Сент. 24 (18244) ст. 85.

60. Всякое неуваженіе начальству, изъявленное въ дѣлахъ службы письменно или словесно, взыскивается строго по законамъ.

Тамъ же, ст. 86.

61. Каждый несетъ на себѣ столько отвѣтственности, сколько имѣетъ въ своемъ управленіи частей, болѣе или менѣе обширныхъ; а потому Директоръ отвѣчаетъ за Канцелярію, ему ввѣренную, Начальникъ Отдѣленія за Отдѣленіе, имъ управляемое, и т. д.

Тамъ же, ст. 87.

62. Во всѣхъ случаяхъ отвѣтственность простирается не далѣе власти и обязанности каждаго лица или мѣста.

Тамъ же, ст. 88.

ГЛАВА ТРЕТІЯ.

Порядокъ производства дѣлъ въ Капитулъ.

ОТДѢЛЕНІЕ ПЕРВОЕ.

Вступленіе дѣлъ.

63. Вообще, дѣла, до Капитула Орденовъ относящіяся, обращаются или къ Канцлеру Орденовъ, или въ Капитулъ Орденовъ, или же въ Канцелярію Капитула.

1844 Септ. 24 (18244) ст. 89.

64. Къ Канцлеру Орденовъ поступаютъ: 1) Высочайшія грамоты и повелѣнія, исходящія прямо отъ Высочайшей власти Императорскаго Величества. 2) Отношенія Министровъ, Главноуправляющихъ отдѣльными частями и другихъ лицъ втораго класса. 3) Просьбы частныхъ лицъ, на имя Канцлера обращаемыя. 4) Дѣла, тайнѣ подлежащія.

Тамъ же, ст. 90.

65. Именные Высочайшіе указы, данные на имя Капитула Орденовъ, указы Правительствующаго Сената, предложенія Канцлера Орденовъ Капитулу и всѣ бумаги, адресованныя въ Капитулъ Орденовъ и его Канцелярію, поступаютъ въ сію послѣднюю.

Тамъ же, ст. 91.

66. Для пріема всѣхъ вступающихъ въ Канцелярію Капитула бумагъ содержится въ оной непрерывное дежурство.

Тамъ же, ст. 92.

67. Для записки пакетовъ и бумагъ съ препровожденіемъ орденскихъ и всѣхъ другихъ знаковъ, имѣется въ дежурствѣ особая шнуровая книга, въ которую записывается число, видъ и достоинство знаковъ каждаго наименованія.

Тамъ же, ст. 93; 1863 Дек. 9, Выс. пов. (по Мин. Имп. Двор.).

68. Бумаги со вложеніемъ знаковъ всякаго наименованія доставляются въ Капитулъ отъ всѣхъ мѣстъ и лицъ, какъ въ С.-Петербургѣ, такъ и изъ губерній и областей, съ непремѣннымъ наблюденіемъ, чтобы къ каждому знаку прикрѣпленъ былъ на шнуркѣ бумажный ярлыкъ съ печатью и подписью того мѣста или лица, отъ коего препровождается, и съ надписью, отъ кого сей знакъ слѣдуетъ.

1844 Септ. 24 (18244) ст. 94.

69. Въ случаѣ томъ, когда знаки по чему либо не могутъ быть приняты въ Капитулъ, они возвращаются въ томъ самомъ видѣ и съ тѣми же ярлыками, какъ были присланы.

Тамъ же, ст. 95.

70. Директоръ Канцеляріи, по вскрытіи пакетовъ, прочитавъ всѣ вступившія бумаги, и помѣтивъ на каждой время полученія, сдаетъ оныя, чрезъ Секретаря своего, Общему Журналисту.

Тамъ же, ст. 96.

71. Бумаги, тайнѣ подлежащія, по запискѣ Секретаремъ въ особо содержимый имъ входящій журналъ, передаются къ исполненію лично Директоромъ одному изъ Начальниковъ Отдѣленій, по принадлежности предмета.

Тамъ же, ст. 97.

72. Всѣ входящія въ Канцелярію Капитула дѣла записываются въ два особыя общія журнала: въ одинъ вносятся Высочайшіе указы и повелѣнія, а въ другой всѣ прочія бумаги.

Тамъ же, ст. 98.

73. По запискѣ сихъ бумагъ въ установленныя входящія журналы, Общій Журналистъ передаетъ оныя, по принадлежности, въ Отдѣленія, съ росписками Начальниковъ Отдѣленій въ самыхъ журналахъ.

Тамъ же, ст. 99.

ОТДѢЛЕНІЕ ВТОРОЕ.

Движеніе дѣлъ.

74. Всѣ Высочайшія грамоты, указы и повелѣнія, а также бумаги, не терпящія времени, исполняются немедленно.

1844 Сент. 24 (18244) ст. 100.

75. По всѣмъ вступившимъ въ Канцелярію бумагамъ изготовляются въ Отдѣленіяхъ къ докладу Присутствія Капитула статьи для журналовъ онаго, по особо данной формѣ, съ нужными къ онымъ справками изъ дѣлъ, законовъ и другихъ свѣдѣній, и съ необходимыми приложеніями.

Тамъ же, ст. 101.

76. Всѣ справки, свѣдѣнія и приложенія должны быть непременно подписываемы тѣми, копии оныя были составлены.

Тамъ же, ст. 102.

77. Статьи журналовъ Присутствія скрѣпляются Начальниками Отдѣленій, а всѣ приложенія къ онымъ Столоначальниками, каждымъ по своей части.

Тамъ же, ст. 103.

78. По Высочайшимъ грамотамъ, указамъ и повелѣніямъ, и по тѣмъ дѣламъ, кои требуютъ особаго разсужденія, заготовляются отдѣльные журналы; по дѣламъ же текущимъ одинъ общій журналъ, по каждому Отдѣленію порознь, кромѣ тѣхъ бумагъ, по коимъ предполагается сношеніе съ кѣмъ либо

отъ имени Канцлера Орденѡвъ, или которыя требуютъ особаго его разрѣшенія. По симъ послѣднимъ бумагамъ пишутся журналы также отдѣльные.

Тамъ же, ст. 104.

79. Всѣ изготовленные статьи журналовъ докладываются Присутствію Капитула при Директорѣ Канцеляріи, Начальниками Отдѣленій, которые изготовляютъ потомъ, подъ наблюдениемъ Директора, и послѣдовавшія отъ Присутствія единогласныя и большинствомъ голосовъ принятыя опредѣленія.

Тамъ же, ст. 105.

80. По припискѣ въ журналахъ къ статьямъ опредѣленій Присутствія, въ томъ случаѣ, когда журналъ заключаетъ въ себѣ нѣсколько статей, опредѣленія Присутствія по каждой статьѣ скрѣпляются Директоромъ, и только послѣднее уже опредѣленіе въ журналѣ подписывается Вице-Президентомъ и всѣми Членами Присутствія, и скрѣпляется опять Директоромъ; когда же журналъ отдѣльный, то опредѣленіе Присутствія по статьѣ онаго подписывается всѣми присутствующими и скрѣпляется Директоромъ.

Тамъ же, ст. 106.

81. Несогласный съ заключениемъ большинства голосовъ Членъ можетъ, если пожелаетъ, подать письменное мнѣніе свое, которое подлинникомъ прилагается къ журналу. Въ семъ случаѣ, Членъ, подавшій письменное мнѣніе, обязанъ, подписавъ журналъ, присовокупить къ подписи своеручно надпись: *при особомъ мнѣніи.*

Тамъ же, ст. 107.

82. По подписаніи журналовъ присутствующими по тѣмъ дѣламъ, кои не требуютъ разрѣшенія Канцлера или сношенія съ кѣмъ либо за его подписаніемъ, заготавлиются, по опредѣленіямъ Капитула, надлежащія исполненія, тѣмъ же порядкомъ, какъ и самые журналы.

Тамъ же, ст. 108.

83. Бумаги, не требующія исполненія, но подлежащія только къ наблюдению, соображенію, къ свѣдѣнію и приобщенію къ дѣламъ, въ журналы не вносятся, а по докладѣ оныхъ подлинникомъ Присутствію, отмѣчается сіе рукою Директора на самыхъ бумагахъ.

Тамъ же, ст. 109.

84. Высочайшія грамоты, а также всѣ журналы Капитула по дѣламъ, требующимъ разрѣшенія Канцлера или сношенія отъ его имени, вмѣстѣ съ заготовленными по онымъ проектами исполненіи, представляются Директоромъ Канцеляріи Канцлеру Орденѡвъ, грамоты для контрастигированія, а журналы и исполненія на его усмотрѣніе.

Тамъ же, ст. 110.

85. Въ нужныхъ случаяхъ Присутствію Капитула предоставляется, не полагая еще по представленнымъ оному дѣламъ своихъ опредѣленій, испрашивать предварительныя разрѣшенія Канцлера, чрезъ Вице-Президента, особыми записками за его подписаніемъ.

Тамъ же, ст. 111.