

Алёна Садовская

Как составить сильное резюме и найти работу



ЛитРес: Самиздат
Москва

УДК 338.24
ББК 87.75
С14

Садовская А.

Как составить сильное резюме и найти работу / Садовская
А. — Москва: ЛитРес: Самиздат, 2021. — 106 с.

ISBN 978-5-532-93022-3

Привет, дорогой читатель. Для начала хочу сказать: спасибо, что взял в руки или открыл на экране эту книгу. Я расскажу, как создать сильное резюме, помогу открыть в себе таланты и увидеть важные достижения, дам полезные практические советы. Обещаю, что после прочтения вы сможете найти работу, которой по-настоящему достойны.

ISBN 978-5-532-93022-3

© Садовская А., текст, 2021
© Omiko Trading LTD., оформление, 2021

Содержание

Введение	5
Глава 1. Распаковка специалиста	7
5 принципов уникальности	8
Личностные качества	9
Как не стать белой вороной	11
Сильные стороны	12
Слабые стороны	18
Выделить главное	20
Самооценка	25
Опыт	27
Увеличь свою ценность. И цену	29
Практическое задание	36
Глава 2. Должность и ценности	39
Как определить личные ценности	41
Как определить подходящую должность	43
Как подстроиться под определенную вакансию	46
От каких предложений нужно отказаться	49
5 сайтов с отзывами о работодателях	52
Глава 3. Структура резюме: где, что и как писать.	53
Оформление	54
Типы резюме	56
Как писать достижения	62
Три составляющих	63
Три примера оформления	64
Важные мелочи	67

Глава 4. Как делать не надо	68
Кто такой «JOB HOPPER»	70
Резюме для всех	71
Глава 5. Дополнительные фишки	72
Сопроводительное письмо	73
Рекомендательное письмо	76
К чему мы пришли	77
Глава 6. Примеры резюме.	78
Супервайзер	79
Логист	81
Руководитель службы безопасности	83
Заведующий складом	85
Ведущий интернет-маркетолог	87
Повар	89
SMM-маркетолог	91
Помощник руководителя	93
Журналист	95
Фитнес-тренер	97
Глава 7. Собеседование	99
Как подготовиться	100
Психологические приемы	101
Язык тела	103
Какие могут быть вопросы	105
Заключение. Несколько советов от автора	106

Введение

Позвольте мне представиться и немного рассказать о себе. Меня зовут Алена. Я – копирайтер. А как все уже, наверное, знают, задача копирайтера – это добиваться определенных целей с помощью текста. Не просто написать несколько абзацев, а проработать кипу материала, вникнуть в задание, проработать нюансы, и только потом складывать все это в аккуратные предложения и абзацы.

Самая распространенная проблема при поиске работы – неверие в свои силы. Люди часто недооценивают себя, свои опыт и навыки, приуменьшают достижения. И как следствие, трудятся на маленьких должностях, довольствуясь небольшой зарплатой. Первая глава нацелена именно на распаковку вашей личности – это то, с чего нужно начать.

В этой книге собраны важные и действенные рекомендации. Здесь минимум воды и максимум полезной информации. По крайней мере, на моих консультациях именно эти советы помогают людям не просто найти работу, а устроиться на желаемую должность.

Тема резюме заинтересовала меня случайно. Не так давно мне понадобилось найти специалистов для одного проекта. Я искала программистов, менеджеров по продажам и таргетолога. На сайте, посвященном поиску работы, анкет было очень и очень много. Но они не привлекали. Скучно, серо, ничего выдающегося. Как можно нанимать менеджера по продажам, который даже не может продать себя? Или как выбрать любого другого специалиста, который о себе не написал даже пары строк: лишь заполненный сухой шаблон. В общем, та еще задачка.

А ведь за этими невзрачными анкетами спрятаны талантливые ребята. Только вот проблема: никто нас не учил, что нужно написать в разделе «О себе», как выделить и записать достижения, чтобы это не выглядело кричаще. И в целом что писать и где?

Забегу немного вперед: недостаточно просто составить пару листов с описанием себя, особенно по шаблону из интернета. За грамотным и привлекательным резюме спрятано многое. Это и прора-

ботка личностных качеств, и изучение тонкостей желаемой вакансии, и подготовка подходящей структуры. В общем, чтобы получить желаемое, нужно хорошо постараться.

Впереди несколько разделов. Конечно, заманчиво перелистнуть страницы в конец книги, к шаблонам, но очень прошу этого не делать. Безусловно, они помогут составить хорошее резюме, но не раскроют индивидуальность. А это то, что делает тебя уникальным специалистом. Так что, пожалуйста, не пропускай главы, каждая из них очень важна.

Глава 1. Распаковка специалиста

Выделяться на фоне остальных важно в любой сфере деятельности. Если все по шаблону и нет уникальности, вы выглядите как серая масса. А значит, и рассчитывать на более высокую зарплату или повышение не стоит.

Термин «распаковка специалиста» полностью отражает суть того, что происходит с человеком во время разбора его личности. Сюда входит поиск уникальности, осознание собственных правил и принципов, целей и ключевых ценностей. Это не просто самоанализ, это переход на совершенно новый уровень принятия.

Распаковка специалиста – это фундамент для будущего карьерного роста. Люди добиваются успеха не только благодаря профессиональной составляющей, но и личным качествам. Работодатели всегда обращают внимание на то, что у вас в голове – ваши взгляды, ценности, как вы рассуждаете на актуальные темы.

Заглянуть в себя и составить внутреннюю картину личных качеств не так сложно, как может показаться на первый взгляд. Люди различаются принципами, взглядами и убеждениями, имеют различный опыт и жизненные достижения, характер. Очень редко можно встретить двух человек с идентичным мировоззрением, ведь даже единомышленники находят различия во взглядах.

Главная фишка уникальности – она есть у всех. Каждый из нас чем-то отличается, но вот вопрос: как найти ту самую мою изюминку, которая сделает меня особенным?

5 принципов уникальности

Я никогда не копирую других.	Взять на вооружение идеи и построить под себя? – Да. Полностью скопировать и выдать за свое? – Нет.
Я верю в себя и свои возможности.	Легко однажды поверить в свои силы, но порой сложно сохранить в себе эту веру. Нельзя окружающим позволять ставить под сомнения ваши возможности. А если они это делают – это их проблемы. Вы-то себя знаете лучше.
Моя работа важная для общества.	Кем бы вы ни работали, ваша профессия, если она существует в этом мире, нужна. Нужна миру. Осознайте эту важность и ни на минуту не забывайте. Выполняйте свои задачи легко и с гордостью.
Я знаю свои сильные стороны и использую их.	Сильны качества – это то, за что нас ценят. И это то, из чего состоит наша уникальность. Они важны, они и есть мы.
Я постоянно развиваюсь.	Каким бы ни был отличным специалист, мир идет вперед, и нужно успевать следить за всеми изменениями. Гибкость ума и умение постоянно самообучаться – важные качества в любой профессии.

Первый принцип касается не только копирования других людей, но и слепого следования шаблонам. Взять, например, шаблон резюме. Достаточно лишь поменять личную информацию, и все – можно отправлять отклики на вакансии. Заманчивая простота. Но вот незадача – так уже сделали десятки человек. Или может быть даже сотни. Чем вы выделитесь среди массы?

Гораздо лучше взять шаблон за основу и подстроить его под себя. Например, убрать пару разделов, изменить личные качества, возможно, даже цвет. Может такой формат вообще не подходит для вашей вакансии? В общем, всегда нужно адаптировать все под себя и свои цели.

Личностные качества

Что делает нас особенными? Ум, опыт, эго, знания, качества, мировоззрение и поступки, которые мы совершаем, исходя из всего вышеперечисленного. Даже если у нас нет Нобелевской премии или государственных грамот и медалей, это не делает нас посредственными.

Достигая определенного уровня развития и проходя определенные жизненные ситуации, мы получаем опыт, а с ним приходит превосходство в каком-либо качестве или сфере деятельности. Это то, о чем я говорила ранее. Наши сильные стороны – их нужно понимать и развивать.

А вот тут приходит основная проблема большинства людей – непонимание себя или приуменьшение личных качеств. Часто специалисты начинают сравнивать себя с более успешными коллегами, на фоне которых собственные достижения кажутся незначительными. Это первая и основная ошибка.

Каждый человек, достигающий определенных высот, четко понимает и принимает свои сильные и слабые стороны. Первые помогают в достижении определенных целей, выделяют из общего фона людей, слабые показывают уязвимые места, которые также важно принимать в расчет.

Алиса только что закончила университет. Ее специальность – юрист по гражданским делам. Ее активы – это свежие знания, желание работать по профессии, амбициозность. Слабые – отсутствие практического опыта, нехватка денег, большая конкуренция. Вполне понятно, что на желанные вакансии потенциальные работодатели выберут более опытного специалиста.

Есть два варианта решения: устроиться не по специальности и забросить мечту или немного поработать над собой.

Промониторинг сайты по поиску объявления, Алиса понимает, что нужно пересмотреть свои сильные стороны. Она отмечает, что среди бывших однокурсников ее всегда выделяли умение замечать детали, интуитивно распознавать ложь, просчитывать все

на несколько шагов вперед. Это и пополняет список личных качеств в резюме. Но вот недостаток опыта все равно мешает.

Какое решение находит Алиса? Указав все свои сильные стороны в описании себя, она открывает частные консультации за минимальную стоимость, создает небольшой блог. Таким образом, заполняется раздел «опыт».

В итоге Алиса достаточно быстро начинает выделяться на фоне бывших студентов менее чем за месяц. Сочетание свежих знаний, опыта и правильная формулировка личных качеств делают резюме значительно сильнее.

Итак, в этом примере формулировка (написание текста для резюме) занимает небольшой процент от проделанной работы. Таким образом, текст – это лишь готовый материал, за которым спрятаны часы подготовки.